

หลังจากระบบ E-service Chandraloan อนุมัติ นักศึกษาสามารถเข้าไปยืนยันค่าเทอม หรือ ค่าครองชีพ หรือทั้งค่าเทอมและค่าครองชีพใน Application กยศ.Connect หรือทำผ่าน คอมพิวเตอร์ ผ่านเว็บไซต์ <u>https://wsa.dsl.studentloan.or.th/#/rms/rms-login</u>

์ ตั้งแต่วันที่ 25 กรกฎาคม – 10 สิงหาคม 2565 ตามกำหนดการกู้

< เบิกเงินกู้ยืม < < เบิกเงินกู้ยืม เบิกเงินกู้ยืม 1 1 1 12,000 บาท/ภาคเรียน 3. ค่าครองชีพ ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับ การศึกษา านร่ามวนที่แวเบิดทั้ บาท/ป 36,000 บาท บาท/ปี บาท/เดือน การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม 🛈 3,000 บาท/เดือน 9,720 บาท/ภาคเรีย ค่าเล่าเรียน และค่า 4. 12,000 บาท/ภาคเรียเ 0 9,720 ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายฯ ที่ผู้กับ (2. กรุณาระบุ พิมพ์ใบเบิกเวิน Q 0 R25640002071 ເບົກເວັນຄູ້ຄົນ Milana I Itan III Internation ขึ้นผ่านตัวแทน 1

การบันทึกค่าเล่าเรียน ค่าครอวชีพ

แจ้งนักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน รายเก่าขึ้นชั้นปี 2-5 .

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

1. ขั้นตอนการพิมพ์ใบเบิกเงิน

- 1. ตรวจสอบชื่อ สกุล ค่าเล่าเรียน ค่าครองชีพให้ครบถ้วน ถูกต้อง
- 2. สั่งพิมพ์ (Print) แบบเบิกเงินกู้ยืม จากระบบ จำนวน 2 ฉบับ
- 3. กรอกข้อมูล ตามตัวอย่าง
- 4. เอกสารที่ต้องจัดส่งมายังมหาวิทยาลัย

4.1 <u>กรณีอายุไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์</u>

- 4.1.1 แบบเบิกเงินที่กรอกข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง 2 ฉบับ
- 4.1.2 สำเนาบัตรประชาชนผู้กู้ยืมที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว จำนวน 2 ฉบับ
- 4.1.3 สำเนาบัตรประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม ที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว จำนวน 2 ฉบับ
- 4.1.4 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว จำนวน 2 ฉบับ (ถ้ามี)

<u>4.2 กรณีอายุครบ 20 ปีบริบูรณ์</u>

- 4.2.1 แบบเบิกเงินที่กรอกข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง 2 ฉบับ
- 4.2.2 สำเนาบัตรประชาชนผู้กู้ยืมที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว จำนวน 2 ฉบับ
- 4.2.3 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว จำนวน 2 ฉบับ (ถ้ามี)
- 5. ช่องทางการจัดส่งเอกสารมายังมหาวิทยาลัย

ส่งด้วยตนเองที่ กองพัฒนานักศึกษา ห้อง 32-308 ชั้น 3 อาคารกิจการนักศึกษา (อาคาร32)

6. ช่องทางการตรวจสอบสถานะรับเอกสาร

https://op.chandra.ac.th/dsd/eservice.chandraloan/

คำแนะนำ

ตรวจทานเอกสารทุกฉบับก่อนส่ง หากผิดพลาด นักศึกษาจะต้องส่งเอกสารมาใหม่ทั้งชุด และ เอกสารที่แก้ไขจะถูกคัดแยกไปตรวจสอบภายหลัง



