



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชน
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
พุทธศักราช 2554

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชน
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554

ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชน
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Administration and Community Development

2. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การบริหารและการพัฒนาชุมชน)
: Bachelor of Arts (Administration and Community Development)
ชื่อย่อ : ศศ.บ. (การบริหารและการพัฒนาชุมชน)
: B.A. (Administration and Community Development)

3. วิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร

มีทักษะความชำนาญเฉพาะในสาขาการบริหารและการพัฒนาชุมชน

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยที่มีความสามารถในการอ่าน พูด และเขียนภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 ปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต การพัฒนาชุมชน พ.ศ. 2549 เปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2554 เป็นต้นไป

สภาวิชาการเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 8 / 2554 วันที่ 17 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2554

สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 7 / 2554 วันที่ 20 เดือน เมษายน พ.ศ. 2554

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐาน คุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาการบริหารและการพัฒนาชุมชน ในปีการศึกษา 2556

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ผู้ที่จบการศึกษาสามารถทำงานในหน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชนทั้งที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและการพัฒนาชุมชน ดังนี้

- (1) นักบริหารและนักพัฒนาชุมชน
- (2) นักวิชาการ
- (3) นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
- (4) ประกอบธุรกิจส่วนตัว
- (5) นักการเมืองท้องถิ่น/ผู้นำชุมชน/อบต. เจ้าหน้าที่ปกครองท้องถิ่น
- (6) นักวิจัยและผู้ช่วยนักวิจัย

9. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบัน และปีจบ
1	อาจารย์	นางสาววันที ศรีลิโก	ศศ.ม. กศ.บ.	พัฒนาสังคม สังคมศึกษา	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (2525) วิทยาลัยวิชาการศึกษาพระนคร (2517)
2	อาจารย์	นางลดาวัลย์ ทรัพย์อยู่	ศศ.ม ศศ.บ.	พัฒนาสังคม รัฐศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (2543) มหาวิทยาลัยรามคำแหง(2532)
3	อาจารย์	นางสาวภาณุกา ศิริบำรุงวงศ์	ศศ.ม ศศ.ม คป.	เทคโนโลยีเพื่อการ พัฒนาสังคม วิจัยและพัฒนาเมือง สังคมศึกษา	มหาวิทยาลัยรามคำแหง(2554) มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม (2551) สถาบันราชภัฏจันทรเกษม (2543)
4	อาจารย์	นายศรัณยพงศ์ โชติวรรณ	ศศ.ม ศศ.บ.	พัฒน ม นุ ษ ย์ และ สังคม รัฐศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย(2549) มหาวิทยาลัยรามคำแหง(2544)
5	อาจารย์	นายเศรษฐวรราช พัฒน์สุวรรณ	ศศ.ม คป.	สังคมศาสตร์เพื่อการ พัฒนา ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม (2548) วิทยาลัยครูจันทรเกษม (2534)

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ห้องเรียนทฤษฎีและห้องปฏิบัติการ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม แขวงจันทรเกษม เขต
จตุจักร กรุงเทพมหานคร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ

สถานการณ์ที่ต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตรยึดหลักจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจ
และสังคมแห่งชาติฉบับที่ 10 (2550-2554) ที่กล่าวถึงการเปลี่ยนแปลงทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

ที่มุ่งเน้นแนวการพัฒนาแบบยั่งยืนและแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจแบบพอเพียง ตลอดจนความก้าวหน้าอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีการสื่อสาร ที่เป็นปัจจัยสำคัญทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม จึงจำเป็นต้องมีการเตรียมพร้อมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวในอนาคต โดยจะต้องมีการบริหารและพัฒนาความรู้แบบองค์รวม ตลอดจนมีการประยุกต์กลยุทธ์ และเทคนิคต่างๆ เพื่อการบริหารชุมชนอย่างยั่งยืน รวมทั้งการผสมผสานจุดแข็งในสังคมไทย ให้สังคมไทยเป็นสังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ มีการเสริมสร้างทุนทางสังคม โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาคนในทุกมิติ และเสริมสร้างองค์ความรู้ให้มีภูมิคุ้มกันก้าวสู่สังคมฐานความรู้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน อันจะส่งเสริมต่อความเข้มแข็งของชุมชนและนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป

11.2 สถานการณ์ทางสังคมและวัฒนธรรม

(1) ในยุคโลกาภิวัตน์การสื่อสารไร้พรมแดน มีผลกระทบที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้านสังคมและวัฒนธรรม เช่น การเคลื่อนย้ายทางวัฒนธรรมทั้งในและต่างประเทศ วัฒนธรรมชนบทสู่วัฒนธรรมเมือง และวัฒนธรรมเมืองสู่วัฒนธรรมชนบท ดังนั้นการมีความรู้และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม เป็นสิ่งจำเป็นในการกำหนดแนวทางในการบริหารและพัฒนาชุมชน เพื่อให้สอดคล้องกับเวลาและสถานที่

(2) การวางแผนพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มีความจำเป็นที่ต้องสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนเพื่อเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนให้การเปลี่ยนแปลง ในยุคปัจจุบันเป็นไปในรูปแบบที่สอดคล้องและเหมาะสมกับวิถีชีวิตของสังคมไทยที่เปลี่ยนแปลงไป

(3) การร่วมมือทางการศึกษาในทุกภาคส่วนของสังคมเพื่อสร้างแนวทางในการแลกเปลี่ยนบุคลากรที่มีมาตรฐาน

11.3 สถานการณ์ด้านความต้องการตลาดแรงงานในประเทศและต่างประเทศ

(1) แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงความต้องการด้านแรงงานของตลาดแรงงานทั้งในและต่างประเทศ

(2) แนวโน้มการเคลื่อนย้ายของแรงงานที่มีฝีมือและทักษะระหว่างภูมิภาคอาเซียนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

(3) ความต้องการและความคาดหวังของตลาดแรงงานที่มีต่อทรัพยากรบุคคลที่ต้องรู้จัก ใรูรอบ และปรับตัวได้ในบริบทสังคมที่ก้าวสู่ยุคโลกไร้พรมแดน

11.4 ความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยี

(1) การเปลี่ยนแปลงทางวิชาการใหม่ๆ เทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด จึงต้องมีการบริหารจัดการองค์ความรู้อย่างเป็นระบบและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในสังคมไทย เช่น สร้างความเชื่อมโยงทางเทคโนโลยีกับวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับสินค้าและบริการ มีการบริหารจัดการลิขสิทธิ์และสิทธิบัตรและการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา เป็นต้น

(2) ความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของสถาบันการศึกษาต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(3) การขยายตัวอย่างต่อเนื่องของเทคโนโลยีการสื่อสารในยุคปัจจุบัน และความต้องการของตลาดแรงงานที่มีต่อทรัพยากรบุคคลที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

(1) จากผลกระทบของสถานการณ์ภายนอก หลักสูตรจึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง และพัฒนาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีรองรับกับความต้องการของตลาดแรงงาน

(2) หลักสูตรต้องมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

(3) หลักสูตรต้องพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

(1) มหาวิทยาลัยต้องผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและมาตรฐานเป็นที่ต้องการของทั้งภาครัฐและภาคธุรกิจเอกชนทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(2) มหาวิทยาลัยต้องรับผิดชอบและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเรียนทุกด้าน และปลูกฝังให้มีความรู้คู่คุณธรรมและจริยธรรมทางวิชาชีพ

(3) มหาวิทยาลัยต้องพัฒนาให้มีการแลกเปลี่ยนทางวิชาการระหว่างอาจารย์และนักศึกษา กับสถาบันอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

SOAN1201 หลักสังคมวิทยา/SOAN2101 หลักมานุษยวิทยา/SOAN3319 เศรษฐกิจชุมชนเพื่อการพัฒนา SOAN2204 การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม/SOAN3211 ปัญหาสังคม/SOAN4306 ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการพัฒนา

13.3 การบริหารจัดการ

การบริหารการเรียนการสอนร่วมกับหลักสูตรอื่น ขึ้นอยู่กับความจำเป็นของหลักสูตรอื่น และถ้ามี จะมีการเรียนและประเมินผลตามปกติ ส่วนการคิดภาระงานให้แก่หลักสูตรใช้หลักเกณฑ์ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย การเรียนการสอนที่ต้องพึ่งพาคณะอื่น เช่น หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ กลุ่มภาษา กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิชาพลานามัย จะดำเนินการโดยให้อาจารย์ผู้ทำหน้าที่ประสานงานประจำหลักสูตร ประสานงานกับอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ในการจัดการด้านเนื้อหาสาระของวิชา การจัดการวาง เวลาเรียน และการสอบ การจัดกลุ่มนักศึกษาตามระดับพื้นฐานความรู้

หมวดที่ 2

ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารและการพัฒนาชุมชน เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม มีมาตรฐานทางวิชาการสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้และภูมิปัญญา ในการคิดเชิงวิพากษ์ วิเคราะห์ และสังเคราะห์ในเชิงบูรณาการ การพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม การมีคุณธรรมและจริยธรรมการพัฒนา อันนำไปสู่การพัฒนาอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ในด้านการบริหาร
2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถและทักษะในการพัฒนาชุมชนอย่างมีส่วนร่วมและยั่งยืน
3. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนบัณฑิตให้เป็นผู้นำที่มีคุณภาพ มีจิตวิญญาณในการพัฒนาให้มีคุณธรรมและจริยธรรม
4. เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม และมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล
5. เพื่อสนับสนุนบัณฑิตให้เป็นผู้ใฝ่หาความรู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความรับผิดชอบ และประยุกต์ใช้ความรู้ให้เหมาะสมกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชนให้มีความมาตรฐานตามความต้องการของภาครัฐและภาคเอกชนสอดคล้องตามความเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรม รวมทั้งมีมาตรฐานตามที่ สกอ. กำหนด	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินหลักสูตรทุก 5 ปี เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ รวมถึงภาพรวมในด้านความต้องการแรงงานของตลาดแรงงานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ของโลก การปรับปรุงหลักสูตรใช้วิธีสังเคราะห์จากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยชั้นนำทั้งในและต่างประเทศเพื่อเป็นพื้นฐานพัฒนา - ติดตามประเมินผลหลักสูตรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยสำรวจและประเมินหลักสูตรเดิมจากผู้เรียน ผู้สอนและสถานประกอบการ - วิพากษ์หลักสูตร โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกและกรรมการบริหารหลักสูตร 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการประเมินหลักสูตร - เอกสารปรับปรุงหลักสูตร
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องและรองรับกับความต้องการของตลาด (ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน)	<ul style="list-style-type: none"> - ติดตามความเปลี่ยนแปลงด้านความต้องการของตลาดแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารและพัฒนาชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลประเมินความพึงพอใจในคุณภาพของบัณฑิตจากผู้ประกอบการ - ผู้ประกอบการมีความพึงพอใจต่อบัณฑิตทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ และทักษะในการทำงาน โดยเฉลี่ยในระดับดี
3. พัฒนาเพิ่มพูนประสบการณ์ให้แก่บุคลากรด้านการเรียนการสอน โดยมุ่งเน้นการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนให้ทำงานบริการวิชาการแก่ชุมชน สังคม และองค์กรภายนอก - สนับสนุนให้อาจารย์แสดงผลงานทางวิชาการด้านบริหารและพัฒนาชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - ปริมาณงานบริการวิชาการต่อจำนวนอาจารย์ในหลักสูตร - จำนวนครั้งของการแสดงผลงานทางวิชาการด้านบริหารและพัฒนาชุมชน

หมวดที่ 3

ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษมว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคเรียนที่ 1	มิถุนายน – ตุลาคม
ภาคเรียนที่ 2	พฤศจิกายน – มีนาคม
ภาคฤดูร้อน	ไม่มี

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
2. ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
3. ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสถาบัน (รับตรง)

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษมว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก เอกสารหมายเลข 2)

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- นักศึกษาแรกเข้าบางส่วนมีทักษะและพื้นฐานความรู้ด้านทักษะการสื่อสารค่อนข้างน้อย
- นักศึกษาแรกเข้าบางส่วนมีคุณสมบัติไม่สอดคล้อง/ไม่ตรงกับความต้องการของสาขาวิชา/ไม่

แน่ใจในความสนใจของตนเอง

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

- สาขาวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชน จัด โครงการปูพื้นฐานทางด้านทักษะการสื่อสารให้กับ

นักศึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะเวลา 5 ปี

ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา (คน)				
	2554	2555	2556	2557	2558
1	50	50	50	50	50
2	-	50	50	50	50
3	-	-	50	50	50
4	-	-	-	50	50
รวม	50	100	150	200	200
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา				50	50

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ

(หน่วย : บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ				
	2554	2555	2556	2557	2558
ค่าบำรุงการศึกษา	285,000	570,000	855,000	1,140,000	1,140,000
ค่าลงทะเบียน	585,000	1,170,000	1,755,000	2,340,000	2,340,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	-	-	-	-	-
รวมรายรับทั้งหมด	870,000	1,740,000	2,610,000	3,480,000	3,480,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย

(หน่วย : บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ				
	2554	2555	2556	2557	2558
ก.งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	1,042,680	1,126,094	1,216,181	1,313,476	1,418,554
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินการ	84,656	88,888	93,333	97,999	102,899
3. ทู่นการศึกษา	-	-	-	-	-
4. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	-	-	-	-	-
รวม (ก)	1,127,336	1,214,982	1,309,514	1,411,475	1,521,453
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
รวม (ข)	-	-	-	-	-
รวม (ก) + (ข)	1,127,336	1,214,982	1,309,514	1,411,475	1,521,453
จำนวนนักศึกษา *	50	100	150	200	200
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	22,546.72	12,149.82	8,730.09	7,057.37	7,607.25

2.7 ระบบการจัดการศึกษา

จัดการศึกษาแบบชั้นเรียนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษมว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก เอกสารหมายเลข 2)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษมว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก เอกสารหมายเลข 2)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า **136 หน่วยกิต**

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	100 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	15 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	57 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	21 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชาในโครงสร้างหลักสูตร

1) รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป **30 หน่วยกิต**

 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ เลือกเรียน **6 หน่วยกิต**

GESC1101	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร Information Technology and Communication	3(3-0-6)
GESC1102	วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต Science for Life	3(3-0-6)
GESC1103	พืชพรรณเพื่อชีวิต Plant for Life	3(3-0-6)
GESC1104	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต Natural Resources and Environment for Life	3(3-0-6)
GESC1105	ชีวิตกับเทคโนโลยี Life and Technology	3(3-0-6)
GESC1106	การคิดและคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Thinking and Mathematics in Daily Life	3(3-0-6)

กลุ่มภาษา		9 หน่วยกิต
วิชาบังคับ		6 หน่วยกิต
GETH1001	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)
GEEN1001	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(3-0-6)
วิชาเลือก		3 หน่วยกิต
GEKR1101	ภาษาเกาหลีเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร Basic Korean for Communication	3(3-0-6)
GEKM1101	ภาษาเขมรเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร Basic Khmer for Communication	3(3-0-6)
GECN1101	ภาษาจีนเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร Basic Chinese for Communication	3(3-0-6)
GEJP1101	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร Basic Japanese for Communication	3(3-0-6)
GEFR1101	ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร Basic French for Communication	3(3-0-6)
GEVN1101	ภาษาเวียดนามเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร Basic Vietnamese for Communication	3(3-0-6)
GEEN1101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารขั้นสูง English for Advanced Communication	3(3-0-6)
GEEN1102	ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสมัครงาน English for Career Application	3(3-0-6)
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		7 หน่วยกิต
วิชาบังคับ		1 หน่วยกิต
GEHS1001	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ Information for Learning	1(1-0-2)
วิชาเลือก		6 หน่วยกิต
GEHS1101	สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetics of Life	3(3-0-6)

GEHS1102	การพัฒนาตนเพื่อความสุขของชีวิต Self-development for Happiness in Life	3(3-0-6)
GEHS1103	จริยธรรมทางสังคมและการใช้เหตุผล Social Morality and Reasoning	3(3-0-6)
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		6 หน่วยกิต
วิชาบังคับ		3 หน่วยกิต
GESO1001	พลวัตสังคมไทย Dynamics of Thai Society	3(3-0-6)
วิชาเลือก		3 หน่วยกิต
GESO1101	พลวัตสังคมโลก Dynamics of Global Society	3(3-0-6)
GESO1102	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม Human and Environment	3(3-0-6)
GESO1103	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Laws in Daily Life	3(3-0-6)
GESO1104	เศรษฐกิจพอเพียงและการประยุกต์ใช้ Sufficiency Economy and Applications	3(3-0-6)
GESO1105	ธุรกิจกับการดำรงชีวิต Business for Daily Life	3(3-0-6)
กลุ่มวิชาพลานามัย		2 หน่วยกิต
วิชาบังคับ		2 หน่วยกิต
GEPA1001	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise for Health	1(0-2-1)
GEPA1002	กีฬาประเภทบุคคล Individual Sports	1(0-2-1)

2. หมวดวิชาเฉพาะ	100 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	15 หน่วยกิต
SOAN1103 สังคมและวัฒนธรรมไทย Thai Society and Culture	3(3-0-6)
SOAN1301 ทฤษฎีและหลักการพัฒนาชุมชน Theories and Principles of Community Development	3(3-0-6)
SOAN1603 การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน Information System Management for Community Development	3(3-0-6)
SOAN2309 การบริหารเพื่อการพัฒนาชุมชน Administration for Community Development	3(3-0-6)
SOAN3308 การพัฒนาแบบยั่งยืน Sustainable Development	3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	57 หน่วยกิต
2.2.1 ด้านการพัฒนา	45 หน่วยกิต
SOAN1102 จริยธรรมเพื่อการพัฒนา Ethics for Development	3(3-0-6)
SOAN1201 หลักสังคมวิทยา Principles of Sociology	3(3-0-6)
SOAN1302 กระบวนการพัฒนาชุมชน Process of Community Development	3(3-0-6)
SOAN1601 ทักษะการสื่อสารสำหรับนักพัฒนา 1 Communication Skills for Development Workers 1	3(3-0-6)
SOAN1602 ทักษะการสื่อสารสำหรับนักพัฒนา 2 Communication Skills for Development Workers 2	3(3-0-6)
SOAN2101 หลักมานุษยวิทยา Principles of Anthropology	3(3-0-6)
SOAN2104 วัฒนธรรม ศาสนา กับการพัฒนาที่ยั่งยืน Culture, Religion and Sustainable Development	3(3-0-6)
SOAN2105 ทฤษฎีสังคมวิทยาและการพัฒนา Theories of Sociology and Development	3(3-0-6)
SOAN2202 สังคมวิทยาชนบทและเมือง	3(3-0-6)

	Rural and Urban Sociology	
SOAN2205	ประชากรศึกษาประยุกต์ในงานพัฒนาชุมชน Applied Population Education in Community Development Work	3(3-0-6)
SOAN3305	การพัฒนา กลุ่มและเครือข่ายการเรียนรู้ในงานพัฒนาชุมชน Development of Group and Network Learning in Community Development	3(3-0-6)
SOAN3901	วิธีวิจัยวิทยาทางสังคมศาสตร์ Research Methodology in Social Sciences	3(3-0-6)
SOAN 3902	สถิติสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์ Statistics for Social Sciences Research	3(3-0-6)
SOAN4901	สัมมนาทางการพัฒนาชุมชน Seminar in Community Development	3(3-0-6)
SOAN4902	การวิจัยทางการพัฒนาชุมชน Research Studies in Community Development	3(0-3-6)
2.2.2 ด้านการบริหาร		12 หน่วยกิต
SOAN2317	การบริหารท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาชุมชน Local Administration for Community Development	3(3-0-6)
SOAN3311	ภาวะผู้นำในงานพัฒนาชุมชน Leadership in Community Development	3(3-0-6)
SOAN3316	การบริหารทรัพยากรชุมชน Community Resources Management	3(3-0-6)
SOAN3325	การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะในงานพัฒนาชุมชน Analysis of Public Policy in Community Development	3(3-0-6)
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก		21 หน่วยกิต
SOAN1205	ความหลากหลายทางวัฒนธรรมชุมชน Diversity of Community Cultures	3(3-0-6)
SOAN2203	เมืองศึกษา Urban Studies	3(3-0-6)
SOAN2204	การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม Society and Cultural Changes	3(3-0-6)
SOAN2206	ชนบทศึกษา Rural Studies	3(3-0-6)

SOAN2208	สวัสดิการสังคม Social Welfare	3(3-0-6)
SOAN2211	การบริหารงบประมาณเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น Financial Administration for Local Development	3(3-0-6)
SOAN2307	การบริหารวิสาหกิจชุมชน Community Enterprise Management	3(3-0-6)
SOAN3103	มานุษยวิทยาประยุกต์ในการพัฒนาชุมชน Applied Anthropology in Community Development	3(3-0-6)
SOAN3105	มานุษยวิทยาการแพทย์ Medical Anthropology	3(3-0-6)
SOAN3210	สตรีศึกษากับการพัฒนาชุมชน Woman Studies and Community Development	3(3-0-6)
SOAN3211	ปัญหาสังคม Social Problems	3(3-0-6)
SOAN3213	การบริหารการท่องเที่ยวในชุมชน Community Tourism Administration	3(3-0-6)
SOAN3214	การจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาชุมชน Knowledge Management for Community Development	3(3-0-6)
SOAN3310	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Development	3(3-0-6)
SOAN3319	เศรษฐกิจชุมชนเพื่อการพัฒนา Community Economics for Development	3(3-0-6)
SOAN4214	สังคมวิทยาอุตสาหกรรม Industrial Sociology	3(3-0-6)
SOAN4216	การอนุรักษ์และการพัฒนาสิ่งแวดล้อมในชุมชน Environmental Conservation and Development in Community	3(3-0-6)
SOAN4306	ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการพัฒนา Local Wisdom and Development	3(3-0-6)
SOAN4315	การพัฒนาประชาสังคม Civil Society Development	3(3-0-6)

SOAN4316	การพัฒนาชุมชนเปรียบเทียบ Comparative Study in Community Development	3(3-0-6)
SOAN4318	เทคนิคการให้การศึกษแก่ชุมชน Educational Transferring Technique	3(3-0-6)
SOAN4322	เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น Appropriate Technology for Local Living	3(3-0-6)
SOAN4325	การบริหารความเสี่ยงในงานพัฒนาชุมชน Risk Management in Community Development	3(3-0-6)
SOAN4326	การบริหารความขัดแย้งในชุมชน Community Conflict Management	3(3-0-6)

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

7 หน่วยกิต

SOAN4801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารและการพัฒนาชุมชน Preparation for Occupational Practicum in Administration and Community Development	2(90)
SOAN4802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารและการพัฒนาชุมชน Occupational Practicum in Administration and Community Development	5(450)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียน โดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

3.1.4 แผนการศึกษา

แผนการเรียนนั้กศึกษาสาขาวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชน

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GEEN1001	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3
	GETH1001	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3
	GESC1104	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	3
2. หมวดวิชาเฉพาะ			
2.1 กลุ่มวิชาแกน	SOAN1103	สังคมและวัฒนธรรมไทย	3
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	SOAN1201	หลักสังคมวิทยา	3
	SOAN1601	ทักษะการสื่อสารสำหรับนักพัฒนา 1	3
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก			
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
		รวม	18

ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GEHS1101	สุนทรียภาพของชีวิต	3
	GESO1001	พลวัตสังคมไทย	3
		กลุ่มวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3
2. หมวดวิชาเฉพาะ			
2.1 กลุ่มวิชาแกน	SOAN1301	ทฤษฎีและหลักการพัฒนาชุมชน	3
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	SOAN1102	จริยธรรมเพื่อการพัฒนา	3
	SOAN1302	กระบวนการพัฒนาชุมชน	3
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก			
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
		รวม	18

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GEHS1101	สุนทรียภาพของชีวิต	3
	GESO1104	เศรษฐกิจพอเพียงและการประยุกต์ใช้	3
	GEPA1001	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	1
2. หมวดวิชาเฉพาะ			
2.1 กลุ่มวิชาแกน	SOAN2309	การบริหารเพื่อการพัฒนาชุมชน	3
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	SOAN2101	หลักมานุษยวิทยา	3
	SOAN2202	สังคมวิทยาชนบทและเมือง	3
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก			
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	SOAN4306	ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการพัฒนา	3
		รวม	19

ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
----------	----------	----------	----------

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GEHS1001	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	1
	GEPA1002	กีฬาประเภทบุคคล	1
	GEEN1103	ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสมัครงาน	3
2. หมวดวิชาเฉพาะ			
2.1 กลุ่มวิชาแกน	SOAN1603	การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน	3
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	SOAN1602	ทักษะการสื่อสารสำหรับนักพัฒนา 2	3
	SOAN2205	ประชากรศึกษาประยุกต์ในงานพัฒนาชุมชน	3
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	SOAN2208	สวัสดิการสังคม	3
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
		รวม	17

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป			
2. หมวดวิชาเฉพาะ			
2.1 กลุ่มวิชาแกน	SOAN3308	การพัฒนาแบบยั่งยืน	3
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	SOAN2105	ทฤษฎีสังคมวิทยาและการพัฒนา	3
	SOAN3311	ภาวะผู้นำในงานพัฒนาชุมชน	3
	SOAN3902	สถิติสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์	3
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	SOAN3213	การบริหารการท่องเที่ยวในชุมชน	3
	SOAN2211	การบริหารงบประมาณเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	3
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
		รวม	18

ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป			
2. หมวดวิชาเฉพาะ			
2.1 กลุ่มวิชาแกน			
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	SOAN2104	วัฒนธรรมศาสนากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	3
	SOAN3316	การบริหารทรัพยากรชุมชน	3
	SOAN2317	การบริหารท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาชุมชน	3
	SOAN3901	วิธีวิจัยวิทยาทางสังคมศาสตร์	3
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	SOAN3214	การจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาชุมชน	3
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	SOAN3210	สตรีศึกษากับการพัฒนาชุมชน	3
		รวม	18

ชั้นปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป			
2. หมวดวิชาเฉพาะ			
2.1 กลุ่มวิชาแกน			
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	SOAN3305	การพัฒนากลุ่มและเครือข่ายการเรียนรู้ในงานพัฒนาชุมชน	3
	SOAN3325	การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะในงานพัฒนาชุมชน	3
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	SOAN3319	เศรษฐกิจชุมชนเพื่อการพัฒนา	3
	SOAN4316	การพัฒนาชุมชนเปรียบเทียบ	3
	SOAN4322	เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น	3
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	SOAN4801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารและการพัฒนาชุมชน	2(90)
3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
		รวม	17

ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป			
2. หมวดวิชาเฉพาะ			
2.1 กลุ่มวิชาแกน			
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	SOAN4901	สัมมนาทางการพัฒนาชุมชน	3
	SOAN4902	การวิจัยทางการพัฒนาชุมชน	3
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก			
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	SOAN4802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารและการพัฒนาชุมชน	5(450)
3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
		รวม	11

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

GECN1101 ภาษาจีนเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Basic Chinese for Communication

ทักษะพื้นฐานภาษาจีนเบื้องต้นด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ในหัวข้อที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การแนะนำตัว การกล่าวทักทาย การกล่าวขอบคุณ การกล่าวขอโทษ กล่าวคำอำลา ถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับวันเวลา สถานที่ ดินฟ้าอากาศ และกิจกรรมในชีวิตประจำวัน

GEEN1001 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

English for Communication

ทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน เน้นการฟัง การพูด เพื่อการสื่อสารขั้นพื้นฐานในสถานการณ์ต่างๆ ให้มีทักษะในการอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ในชีวิตประจำวัน สามารถเขียนประโยคพื้นฐานและข้อความสั้น ๆ เพื่อใช้ในการสื่อสาร

GEEN1101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารขั้นสูง 3(3-0-6)

English for Advanced Communication

ทักษะในการใช้ภาษาด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ในระดับสูง การสื่อสาร โดยใช้ศัพท์และรูปแบบของประโยคที่ซับซ้อน การสนทนา อภิปรายโต้ตอบ การนำเสนอ การอ่านข้อความที่ซับซ้อน

บทความเชิงวิชาการ และตำราจากสื่อต่าง ๆ การเขียนประโยคระดับซับซ้อน เขียนข้อความตั้งแต่สองย่อหน้า และเขียนสรุปสาระสำคัญของบทความทางวิชาการ

GEEN1102 ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสมัครงาน 3(3-0-6)
English for Career Application
 ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมในการสมัครงาน การอ่านเอกสารประชาสัมพันธ์การรับสมัครงาน การเขียนประวัติโดยย่อ การเขียนจดหมายสมัครงานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาทักษะการพูดเพื่อการเตรียมตัวสัมภาษณ์และการติดตามผลการสมัครงาน

GEFR1101 ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)
Basic French for Communication
 ทักษะพื้นฐานภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้นด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ในหัวข้อที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การกล่าวทักทาย การกล่าวขอบคุณ กล่าวขอโทษ กล่าวคำอำลา ถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับวันเวลา สถานที่ ดินฟ้าอากาศ และกิจกรรมในชีวิตประจำวัน

GEHS1001 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ 1(1-0-2)
Information for Learning
 ความหมาย ความสำคัญของสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้าภายในสถาบันการศึกษาและแหล่งสารสนเทศอื่น ๆ วิธีการสืบค้นฐานข้อมูลต่าง ๆ การรวบรวมสารสนเทศเพื่อศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และวิธีการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามรูปแบบมาตรฐาน

GEHS1101 สุนทรียภาพของชีวิต 3(3-0-6)
Aesthetics of Life
 ความหมายของสุนทรียศาสตร์ และความงามของศาสตร์ทางดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะทั้งไทยและสากลให้เกิดความซาบซึ้งและเห็นคุณค่าของศาสตร์ทางความงาม สามารถวิเคราะห์ คุณค่าทางสุนทรียศิลป์ โดยผ่านขั้นตอนการเรียนรู้เชิงคุณค่า อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนารสนิยม สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

- GEHS1102 การพัฒนาตนเพื่อความสุขของชีวิต 3(3-0-6)**
Self-development for Happiness in Life
 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน องค์ประกอบของพฤติกรรมพื้นฐานทางสรีรวิทยาที่ส่งผลต่อพฤติกรรมมนุษย์ พัฒนาการของมนุษย์ทุกช่วงวัย การศึกษาตนเอง และการประเมินตนเองเพื่อการพัฒนาบุคลิกภาพ และการปรับตัวให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลง การเสริมสร้างบุคลิกภาพ มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน สุขภาพจิตและการจัดการความเครียด การสร้างเสริมชีวิตให้มีความสุข
- GEHS1103 จริยธรรมทางสังคมและการใช้เหตุผล 3(3-0-6)**
Social Morality and Reasoning
 แนวคิดพื้นฐานของมนุษย์ โลกทัศน์ จีวทัศน์ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การมีวินัย ความรับผิดชอบ การพัฒนาปัญญาตามหลักศาสนาธรรม การใช้เหตุผลอย่างสร้างสรรค์ เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีสันติสุข และสันติธรรม
- GEJP1101 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)**
Basic Japanese for Communication
 ทักษะพื้นฐานภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ในหัวข้อที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การกล่าวทักทาย การกล่าวขอบคุณ กล่าวขอโทษ กล่าวคำอำลา ถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับวันเวลา สถานที่ ดินฟ้าอากาศ และกิจกรรมในชีวิตประจำวัน
- GEKM1101 ภาษาเขมรเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)**
Basic Khmer for Communication
 ทักษะพื้นฐานภาษาเขมรเบื้องต้นด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ในหัวข้อที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การกล่าวทักทาย การกล่าวขอบคุณ กล่าวขอโทษ กล่าวคำอำลา ถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับวันเวลา สถานที่ ดินฟ้าอากาศ และกิจกรรมในชีวิตประจำวัน
- GEKR1101 ภาษาเกาหลีเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)**
Basic Korean for Communication
 ทักษะพื้นฐานภาษาเกาหลีเบื้องต้นด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ในหัวข้อที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การกล่าวทักทาย การกล่าวขอบคุณ กล่าวขอโทษ กล่าวคำอำลา ถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับวันเวลา สถานที่ ดินฟ้าอากาศ และกิจกรรมในชีวิตประจำวัน

- GEPA1001 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)**
Exercises for Health
 หลักการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การทดสอบ สมรรถภาพทางกาย การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาสมรรถภาพทางกายและสมรรถภาพทางจิต ตลอดจนสามารถนำการออกกำลังกายไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
- GEPA1002 กีฬาประเภทบุคคล 1(0-2-1)**
Individual Sports
 ทักษะการเล่นกีฬา และมารยาทการเล่นกีฬาประเภทบุคคลตามความสนใจและความต้องการของผู้เรียน เพื่อการพัฒนา ร่างกาย อารมณ์ สังคมและจิตใจ ให้สามารถนำเอาการเล่นกีฬาเป็นทักษะทางสังคม และการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
- GESC1101 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 3(3-0-6)**
Information Technology and Communication
 ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบโทรคมนาคม ระบบการจัดการสารสนเทศ การใช้งานโปรแกรมระบบ โปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ต เพื่อการศึกษา ค้นคว้า การทำรายงาน การนำเสนอผลงาน และประยุกต์ใช้งานในชีวิตประจำวันอย่างมีประสิทธิภาพโดยเคารพในสิทธิทางปัญญาจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- GESC1102 วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต 3(3-0-6)**
Sciences for Life
 กระบวนการและการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การพัฒนาคุณภาพชีวิต ความสัมพันธ์ของสุขภาพกับอาหาร การออกกำลังกาย ยาและสมุนไพร การใช้สารเคมีในชีวิตประจำวันอย่างถูกต้องและเหมาะสม ความสำคัญของพลังงานต่อโลกและชีวิต ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต การส่งเสริมสุขภาพจิต และการป้องกันสารเสพติด
- GESC1103 พืชพรรณเพื่อชีวิต 3(3-0-6)**
Plants for Life
 คุณและค่าของพืชพรรณที่มีต่อชีวิต และการจัดการทรัพยากรต่าง ๆ ตามแนวทางโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

- GESO1104** **ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต** **3(3-0-6)**
Natural Resources and Environment for Life
 ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีต่อทรัพยากรทางด้านกายภาพ ชีวภาพ และการดำรงชีวิตของมนุษย์การมีส่วนร่วมในการจัดการฟื้นฟู ส่งเสริม บำรุงรักษา คุ้มครองทรัพยากร ตามหลักการทางวิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืน
- GESO1105** **ชีวิตกับเทคโนโลยี** **3(3-0-6)**
Life and Technology
 ความก้าวหน้าและการพัฒนาเทคโนโลยีในปัจจุบันและอนาคต บทบาทและผลกระทบของเทคโนโลยีต่อวิถีชีวิต เทคโนโลยีด้านเทคโนโลยีชีวภาพ นาโนเทคโนโลยี เทคโนโลยีพลังงาน เทคโนโลยีสุขภาพและความปลอดภัย เทคโนโลยีสะอาด และ การใช้เทคโนโลยีอย่างชาญฉลาด
- GESO1106** **การคิดและคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน** **3(3-0-6)**
Thinking and Mathematics in Daily Life
 การคิดและกระบวนการคิดของมนุษย์ รูปแบบการคิด กระบวนการคิดทางคณิตศาสตร์ และการให้เหตุผล การแปลความหมายและการสื่อสารทางคณิตศาสตร์ การเปรียบเทียบหน่วยวัด อัตราการเปลี่ยนแปลงสกุลเงิน ดอกเบี้ย ภาษี การประยุกต์คณิตศาสตร์และสถิติ เพื่อการตัดสินใจ การคาดการณ์ และการแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวัน
- GESO1001** **พลวัตสังคมไทย** **3(3-0-6)**
Dynamics of Thai Society
 ความเป็นมาและวิวัฒนาการของสังคมไทย ในด้านการเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ศึกษาเหตุการณ์และบุคคลสำคัญที่มีอิทธิพลต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม ลักษณะพิเศษของสังคมไทยและวัฒนธรรมไทย ปลูกฝังแนวทางการดำเนินชีวิตในสังคมตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อรักษาและส่งเสริมคุณค่าความเป็นไทย
- GESO1101** **พลวัตสังคมโลก** **3(3-0-6)**
Dynamics of Global Society

วิวัฒนาการของมนุษย์และสังคม อารยธรรม ระบบความคิด ระบบเศรษฐกิจ และระบบเมือง การปกครอง โดยเฉพาะกระแสความคิดภายใต้ระบอบประชาธิปไตยเน้นหลักสิทธิ เสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ของพลเมือง รวมทั้งวิเคราะห์สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ของสังคมโลกและมีผลกระทบต่อสังคมไทย เพื่อให้รู้จัก เข้าใจ และสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณภาพและมีความเข้าใจในโลกปัจจุบันและอนาคตได้อย่างมีสำนึกและความรับผิดชอบต่อความเป็นสังคมพลเมือง (Civil society) ทั้งในระดับชาติและระดับโลกต่อไป

GESO1102 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)

Man and Environment

ความหมาย ความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อดำรงชีวิตของมนุษย์ เพื่อสร้างจิตสำนึกสาธารณะในการอนุรักษ์ การจัดการและการพัฒนาสิ่งแวดล้อม ตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม

GESO1103 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Laws in Daily Life

กฎหมายสำคัญๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตประจำวันที่พึงทราบ ทั้งในระดับตนเอง ครอบครัว ชุมชน และประเทศ เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายสารบัญญัติและวิธีสบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมในชีวิตประจำวัน เห็นความสำคัญของกฎหมายในฐานะที่เป็นกติกาของสังคม และปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องตามที่กฎหมายบัญญัติในฐานะที่เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

GESO1104 เศรษฐกิจพอเพียงและการประยุกต์ใช้ 3(3-0-6)

Sufficiency Economy and Application

แนวทางการศึกษาและการวิเคราะห์สังคมและเศรษฐกิจ เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์วิวัฒนาการของสังคมและเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นในประเทศไทย โดยเน้นให้เห็นถึงอิทธิพลของวัฒนธรรมและสถาบันที่มีต่อระบบสังคมและเศรษฐกิจ ศึกษาปรัชญาแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และวิธีการนำไปประยุกต์ใช้กับเศรษฐกิจและสังคมไทย เพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนและมีภูมิคุ้มกัน นอกจากนี้การศึกษายังครอบคลุมถึงการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์กรณีศึกษา (Case Studies) ต่างๆ ที่มีการนำแนวความคิดเศรษฐกิจพอเพียงและทฤษฎีใหม่ไปใช้กับเหตุการณ์จริง

GESO1105 ธุรกิจสำหรับชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Business for Daily Life

ลักษณะพื้นฐานและโครงสร้างของธุรกิจประเภทต่างๆ และองค์ประกอบที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ได้แก่การจัดการ การบัญชี การเงิน การตลาด การบริหารงานบุคคล การบริหารสำนักงาน การบริหารการผลิต ซึ่งครอบคลุมถึงเอกสารธุรกิจประเภทต่างๆ แนวทางการประกอบธุรกิจ ตลอดจนศึกษาปัญหาและประโยชน์ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ จรรยาบรรณนักธุรกิจเพื่อสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิต

GETH1001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Thai for Communication

ทักษะทางภาษาเพื่อการสื่อสารและทักษะการเขียนที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน โดยเน้นกระบวนการทักษะสัมพันธ์ทางภาษา

GEVN1101 ภาษาเวียดนามเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Basic Vietnamese for Communication

ทักษะพื้นฐานภาษาเวียดนามเบื้องต้นด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ในหัวข้อที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การกล่าวทักทาย การกล่าวขอบคุณ กล่าวขอโทษ กล่าวคำอำลา ถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับ วันเวลา สถานที่ ดินฟ้าอากาศ และกิจกรรมในชีวิตประจำวัน

SOAN1102 จริยธรรมเพื่อการพัฒนา 3(3-0-6)

Ethics for Development

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และหลักการทางจริยธรรม แนวทางในการสร้างความรู้และศักยภาพในการคิดปลูกฝังค่านิยมที่ดีงาม การใช้คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมเป็นตัวกำหนดการแสดงพฤติกรรม และใช้ศาสตร์แห่งวิชาชีพอย่างถูกต้องเหมาะสมกับการเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่าต่อสังคมและการพัฒนา

SOAN1103 สังคมและวัฒนธรรมไทย 3(3-0-6)

Thai Society and Culture

ศึกษาพัฒนาการของสังคมและวัฒนธรรมไทย โครงสร้างของสังคมไทยในอดีตและปัจจุบัน สถาบันที่สำคัญของสังคมไทยและ ระบบวัฒนธรรมไทย การเปลี่ยนแปลงในสังคมไทยวัฒนธรรม พื้นบ้าน เอกลักษณ์ไทย วิถีชีวิต และภูมิปัญญาไทย

- SOAN1201 หลักสังคมวิทยา 3(3-0-6)**
Principles of Sociology
 ศึกษาเกี่ยวกับนิยามความสำคัญของสังคมวิทยาในฐานะที่เป็นแขนงหนึ่งของ วิชาสังคมศาสตร์ ขอบเขต ประวัติ ความเป็นมา และแนวคิดของนักสังคมวิทยา วิธีการศึกษาสังคมวิทยา ทฤษฎีหลักของสังคมวิทยา การจัดระเบียบทางสังคม การจัดช่วงชั้นทางสังคม กลุ่มสังคม สถาบันสังคม วัฒนธรรม การขัดเกลาทางสังคม กระบวนการทางสังคม พฤติกรรมรวมหมู่ พฤติกรรมเบี่ยงเบน การเสียระเบียบทางสังคม การเปลี่ยนแปลงทางสังคม และวัฒนธรรมเน้นการศึกษาทั้งในเชิงทฤษฎีและการวิเคราะห์
- SOAN1205 ความหลากหลายทางวัฒนธรรมชุมชน 3(3-0-6)**
Diversity of Community Cultures
 ศึกษาหลักการ แนวคิด ทางวัฒนธรรม รูปแบบ ลักษณะ ปัญหา ความเชื่อ ตลอดจนภูมิปัญญาต่าง ๆ ในชุมชน รวมทั้งวิธีการในการบริหารและจัดการทรัพยากรวัฒนธรรมสาขาต่าง ๆ ในระดับท้องถิ่น โดยมีการวางแผนเพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรวัฒนธรรม
- SOAN1301 ทฤษฎีและหลักการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)**
Theories and Principles of Community Development
 ศึกษาโครงสร้างและลักษณะของชุมชน ความหมาย ปรัชญา หลักการและเป้าหมาย ของการพัฒนาชุมชน กระบวนการของการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางสังคม การนำทฤษฎีสังคมศาสตร์ไปใช้ในการพัฒนาชุมชนโดยมุ่งพิจารณาความสัมพันธ์ ทางด้านวัฒนธรรมสังคม เศรษฐกิจ การเมือง เป็นหลัก
- SOAN1302 กระบวนการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)**
Process of Community Development
 ศึกษาความหมายขั้นตอนของกระบวนการพัฒนาชุมชน วิเคราะห์กระบวนการพัฒนาชุมชนแบบต่างๆ ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน การสร้างรูปแบบกระบวนการพัฒนาชุมชนที่เหมาะสมกับชุมชน
- SOAN1601 ทักษะการสื่อสารสำหรับนักพัฒนา 1 3(3-0-6)**
Communication Skills for Development Workers 1
 ฝึกทักษะการใช้ภาษาไทยที่มีความจำเป็นสำหรับนักพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพทั้งในแง่ การฟัง การอ่าน และการเขียนเพื่อการสื่อสาร ตลอดจนการฝึกฝนความสามารถในด้านการพูดให้สัมฤทธิ์ผลในงานด้านการพัฒนาชุมชน

- SOAN1602 ทักษะการสื่อสารสำหรับนักพัฒนา 2 3(3-0-6)**
Communication Skills for Development Workers 2
 ฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับนักพัฒนา โดยมุ่งเน้นทักษะและความสามารถในการอ่าน เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทางด้านสังคมศาสตร์ โดยศึกษาจากตำราทางวิชาการ ผลงานการวิจัย บทความและข่าวสารต่างๆในปัจจุบัน เพื่อฝึกให้นักศึกษาได้อภิปรายและแสดงความคิดเห็นในด้านการพัฒนาอย่างมีระบบ
- SOAN1603 การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)**
Information System Management for Community Development
 ศึกษาเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการติดต่อสื่อสารและการรับส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การสืบค้นฐานข้อมูล รวมทั้งการสร้างโฮมเพจและเว็บไซต์เพื่อใช้ในงานพัฒนา อาทิเช่น ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ ในการจัดการงานพัฒนาองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน การนำใช้ข้อมูลเพื่อประเมินสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงการพัฒนาต่างๆ ด้วยการวิเคราะห์ประเภทข้อมูลที่ต้องการเพื่อประโยชน์ในการสื่อสารในองค์กรชุมชนและการสร้างเครือข่ายชุมชน
- SOAN2101 หลักมานุษยวิทยา 3(3-0-6)**
Principles of Anthropology
 ศึกษา ความหมาย ลักษณะของบ่งชี้ และประวัติความเป็นมาของมานุษยวิทยา มานุษยวิทยากับการศึกษาวัฒนธรรม การจัดระเบียบสังคมมนุษย์ ระบบความเชื่อ ศาสนา พิธีกรรม การสมรส ครอบครัว เครือญาติ การเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรม มานุษยวิทยาประยุกต์
- SOAN2104 วัฒนธรรม ศาสนา กับการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6)**
Culture, Religion and Sustainable Development
 ศึกษาแนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืน ปรัชญา และศาสนธรรมของศาสนาเพื่อการพัฒนา วัฒนธรรม ความคิดความเชื่อ ประเพณี และค่านิยมที่ส่งเสริม และเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ตลอดจนการนำมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการพัฒนา
- SOAN2105 ทฤษฎีสังคมวิทยาและการพัฒนา 3(3-0-6)**
Theories of Sociology and Development
 ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีสังคมวิทยา และทฤษฎีการพัฒนา กำเนิด วิวัฒนาการ และบริบททางสังคมที่มีผลต่อการเกิดและพัฒนาการของแนวคิดและทฤษฎีนี้ๆ ผลกระทบของการใช้แนวคิดและทฤษฎีสังคมวิทยาและการพัฒนาในประเทศต่างๆ โดยเฉพาะในประเทศไทย แนวโน้มของทฤษฎีสังคมวิทยา และการพัฒนาในอนาคต

- SOAN2202 สังคมวิทยาชนบทและเมือง 3(3-0-6)**
Rural and Urban Sociology
 ศึกษาความหมาย และความแตกต่างของคำว่า สังคมวิทยาชนบทและเมือง ความหมายของ ชุมชน แบบชนบทและเมือง ด้านนิเวศวิทยา ประชากร การอาชีพ และเศรษฐกิจ สถาบันสังคม กลุ่มและ องค์การทางสังคม ลักษณะค่านิยม การเปลี่ยนแปลงทางสังคมชนบทเป็นสังคมเมือง ปัญหาและการแก้ไข ปัญหาของสังคมชนบทและสังคมเมือง การวางผังเมือง
- SOAN2203 เมืองศึกษา 3(3-0-6)**
Urban Studies
 ศึกษาประวัติศาสตร์การเกิดเมือง วิวัฒนาการของเมืองทั้งในต่างประเทศและในสังคมไทย ความหมายของเมือง การขยายของเมือง การวางแผนเมือง วิถีชีวิตเมือง ทฤษฎีและแนวคิดที่อธิบายการก่อ เกิดและการพัฒนาของเมือง ปัญหาของเมือง โดยเฉพาะปัญหาที่เกี่ยวข้องกับที่อยู่อาศัย ปัญหาชุมชนแออัด และคุณภาพชีวิตของประชากรเมือง
- SOAN2204 การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม 3(3-0-6)**
Societal and Cultural Changes
 ศึกษาความหมาย ความคิด ทฤษฎีและรูปแบบการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม วิวัฒนาการของการเปลี่ยนแปลงในสังคมไทย วิเคราะห์ปัญหาครอบครัวไทย การล่มสลายของสถาบัน ครอบครัว หลักการและแนวคิดการสร้างชุมชนเข้มแข็ง โดยเน้น โครงสร้างสังคมและระบบสังคมที่ เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
- SOAN2205 ประชากรศึกษาประยุกต์ในงานพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)**
Applied Population Education in Community Development Work
 ศึกษาความหมาย ขอบเขต วิธีการทางประชากรศึกษา ทฤษฎีและนโยบายประชากร การเปลี่ยนแปลงประชากรและผลกระทบ ปัญหาประชากร การพัฒนาโดยเน้นคนเป็นศูนย์กลางของการ พัฒนา การใช้เทคนิคและกระบวนการทางประชากรศึกษาในงานพัฒนาชุมชน
- SOAN2206 ชนบทศึกษา 3(3-0-6)**
Rural Studies
 ศึกษาความหมายของชนบท ความแตกต่างระหว่างชนบทกับเมือง ลักษณะของสังคม ชนบทในด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ลักษณะพิเศษของชุมชนหมู่บ้านไทย อิทธิพลของการ

เปลี่ยนแปลงทางสังคมที่มีผลต่อชนบทและการปรับตัวของชุมชนชนบทในยุโรป เอเชีย ละตินอเมริกา และประเทศไทย

SOAN2208 สวัสดิการสังคม 3(3-0-6)

Social Welfare

ศึกษาความหมาย องค์ประกอบของงานสวัสดิการสังคม วิวัฒนาการงานสวัสดิการสังคมของไทยและต่างประเทศ สวัสดิการชุมชนรูปแบบใหม่เพื่อการพัฒนาชุมชนที่เข้มแข็ง ตลอดจนกระบวนการในการกำหนดและวิเคราะห์นโยบายทางสังคม รวมถึงการนำแนวทางสวัสดิการสังคมไปประยุกต์ใช้กับงานพัฒนาชุมชน

SOAN2211 การบริหารงบประมาณเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 3(3-0-6)

Financial Administration for Local Development

ศึกษาความหมาย แนวคิดทฤษฎี กระบวนการงบประมาณของท้องถิ่นความสัมพันธ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการงบประมาณท้องถิ่น ระเบียบและขั้นตอนต่างๆ โดยเฉพาะในการปฏิบัติการบริหารงบประมาณท้องถิ่น ตลอดจนการใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการงบประมาณ

SOAN2307 การบริหารวิสาหกิจชุมชน 3(3-0-6)

Community Enterprise Management

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบ แนวคิดของการดำเนินงาน การบริหารวิสาหกิจชุมชน การส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน การดำเนินงานขององค์กรชุมชนในประเทศไทย

SOAN2309 การบริหารเพื่อการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)

Administration for Community Development

ศึกษาแนวคิดทั่วไปและวิวัฒนาการของการบริหารการพัฒนา หลักการ กลวิธีในการบริหารงาน โดยเฉพาะที่เกี่ยวกับการจัดงบประมาณ การบุคลากร การฝึกอบรมผู้นำชุมชน การบริหารงานสนาม การติดตามผลงาน ผลกระทบต่างๆ ของการบริหารงานพัฒนาชุมชน การประเมินผลงานการบริหารโครงการพัฒนาตามภาคส่วน เจ็อนไขและปัญหาของการบริหารการพัฒนา เน้นการศึกษาเพื่อวิเคราะห์ปัญหาโดยใช้ความรู้แบบสหสาขาวิชา การทำงานเป็นทีม กระบวนการวางแผนและการตัดสินใจ ที่นำไปสู่การกำหนดทางเลือกในการแก้ปัญหาอย่างเหมาะสม การนำทางเลือกนั้นไปติดตามและประเมินผล การประสานงานกับองค์กรอื่นๆ และบทบาทขององค์กรการบริหารงานพัฒนาในระดับต่างๆ

SOAN2317 การบริหารท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)

Local Administration for Community Development

ศึกษารูปแบบของการจัดองค์กรปกครองท้องถิ่น ในแง่ที่เป็นเครื่องมือหรือกลไกในการบริหารจัดการงานพัฒนา ตลอดจนศึกษาถึงบทบาทและหน้าที่ขององค์กรปกครองท้องถิ่นที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศ

SOAN3103 มานุษยวิทยาประยุกต์ในการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)

Applied Anthropology in Community Development

ศึกษาความเป็นมา แนวคิด ทฤษฎี หลักการของมานุษยวิทยาประยุกต์ การนำทฤษฎีและวิธีการทางมานุษยวิทยาไปประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน

SOAN3105 มานุษยวิทยาการแพทย์ 3(3-0-6)

Medical Anthropology

ศึกษารูปแบบของการรักษาพยาบาลของชาวบ้านในชนบท บริโภคนิสัย และการรักษาตนเอง ตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างความเชื่อ วัฒนธรรมท้องถิ่น กับปัญหาทางการแพทย์ การรักษาแบบพื้นบ้าน

SOAN3210 สตรีศึกษากับการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)

Woman Studies and Community Development

ศึกษาที่มาและความหมายของการพัฒนาสตรีและสตรีกับการพัฒนา ศึกษาโครงสร้างทางสังคม โครงสร้างทางเศรษฐกิจและโครงสร้างทางการปกครองที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมและไม่มีส่วนร่วมในการพัฒนา แนวนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาที่มีผลกระทบต่อสภาพทางสังคมและเศรษฐกิจของสตรี บทบาทชายหญิงในการพัฒนา และสตรีกับการพัฒนาที่ยั่งยืน

SOAN3211 ปัญหาสังคม 3(3-0-6)

Social Problems

ศึกษา ความหมาย และขอบเขตของปัญหาสังคม หลักการ ทฤษฎีและวิธีการวิเคราะห์ ปัญหาสังคม สาเหตุของปัญหาสังคม ปัญหาสังคมที่เกิดขึ้นในสังคมทั่วไปสังคมชนบท สังคมเมือง ผลกระทบของปัญหาสังคมที่มีต่อบุคคล กลุ่มคนและสังคม วิธีดำเนินการแก้ไขปัญหาของสังคม

SOAN3213 การบริหารการท่องเที่ยวในชุมชน 3(3-0-6)

Community Tourism Administration

ความหมายของการบริหาร แหล่งท่องเที่ยว และชุมชน บทบาทของชุมชนต่อการท่องเที่ยว การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในชุมชนอย่างยั่งยืน การมีส่วนร่วมของชาวชุมชนต่อการบริหารแหล่ง

SOAN3311 ภาวะผู้นำในงานพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)

Leadership in Community Development

ศึกษาและวิเคราะห์ถึงความหมายและคุณลักษณะของผู้นำ ภาวะความเป็นผู้นำ คุณลักษณะของผู้นำ การสรรหาผู้นำ แนวความคิดเกี่ยวกับผู้นำ บทบาทหน้าที่และความสามารถของผู้นำ ประเภทที่มาของผู้นำ แรงผลักดันที่ทำให้เกิดภาวะผู้นำแบบต่างๆ องค์ประกอบที่มีต่อความสำเร็จของการใช้ภาวะผู้นำ ผู้นำกับกลุ่ม ผู้นำกับงานพัฒนาชุมชน เทคนิคในการอบรมผู้นำในชุมชน รวมทั้งการใช้เครื่องมือสำหรับประเมินผล ความเป็นผู้นำ และการมีส่วนร่วมเข้ามาอยู่ในกลุ่มและองค์การในชุมชน

SOAN3316 การบริหารทรัพยากรชุมชน 3(3-0-6)

Community Resources Management

ศึกษาความหมาย ขอบข่าย ความสำคัญ แนวคิด หลักการ การจัดการทรัพยากรในชุมชน เทคนิคการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรวัฒนธรรม ทรัพยากรมนุษย์ ในชุมชนโดยชุมชนในลักษณะสหวิทยาการเน้นแนวคิดการจัดการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งปลูกฝังการสร้างจิตสำนึกให้กับชุมชนในการอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรต่างๆในชุมชน

SOAN3319 เศรษฐกิจชุมชนเพื่อการพัฒนา 3(3-0-6)

Community Economic for Development

ศึกษา แนวคิด ความหมายและความสำคัญของเศรษฐกิจชุมชน รวมทั้งทฤษฎีทางเศรษฐกิจและสังคม ศึกษาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริและทฤษฎีใหม่ องค์การชุมชนด้านเศรษฐกิจ และวิสาหกิจชุมชนกับการพัฒนา ที่ยั่งยืน ศึกษางานพัฒนาวิสาหกิจชุมชนที่ประสบความสำเร็จ

SOAN3325 การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะในงานพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)

Analysis of Public Policy in Community Development

ศึกษาหลักการและกระบวนการในการกำหนดนโยบายสาธารณะ เทคนิคการวิเคราะห์ ทั้งการใช้ทฤษฎี ตัวแบบในการกำหนดนโยบายสาธารณะ และการนำนโยบายสาธารณะไปสู่การปฏิบัติ ตลอดจนการประเมินผลนโยบายสาธารณะในงานพัฒนาชุมชน

SOAN3901 วิธีวิจัยวิทยาทางสังคมศาสตร์ 3(3-0-6)

Research Methodology in Social Sciences

ศึกษา เกี่ยวกับจุดประสงค์และความหมายของการวิจัยทางสังคมศาสตร์ วิธีการต่างๆ ในการวิจัย การดำเนินการวิจัย การใช้สถิติ แหล่งข้อมูล การรวบรวมข้อมูล การเขียนรายงาน การอ่านผลการวิจัย การ

เขียนโครงการวิจัย การนำวิธีการและผลการวิจัยไปใช้ในการปฏิบัติงาน ฝึกปฏิบัติงานการดำเนินงานวิจัยภาคสนาม
ทุกชั้นตอน

SOAN3902 สถิติสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์ 3(3-0-6)

Statistics for Social Sciences Research

ศึกษาเกี่ยวกับแนวคิด วิธีการทางสถิติ สถิติพรรณนา สถิติวิเคราะห์เบื้องต้น กระบวนการ
และเทคนิคการใช้สถิติในงานวิจัยทางสังคมศาสตร์

SOAN4214 สังคมวิทยาอุตสาหกรรม 3(3-0-6)

Industrial Sociology

ความรู้เบื้องต้น แนวคิด ความเป็นมา หลักการกับสังคมวิทยาอุตสาหกรรม โครงสร้าง
อุตสาหกรรม กระบวนการผลิตในงานอุตสาหกรรม การจัดองค์การอุตสาหกรรม บุคลากรในงาน
อุตสาหกรรม แรงงาน การรวมตัวกันและพฤติกรรมองค์กร กระบวนการทางสังคมอุตสาหกรรม
อุตสาหกรรมกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม สถาบันทางศาสนากับสังคมอุตสาหกรรม อุตสาหกรรมกับการ
จัดระเบียบสังคม การจัดระดับช่วงชั้นทางสังคมอุตสาหกรรม สถานภาพและบทบาทของสตรีในสังคม
อุตสาหกรรม

SOAN4216 การอนุรักษ์และการพัฒนาสิ่งแวดล้อมในชุมชน 3(3-0-6)

Environmental Conservation and Development in Community

ความหมาย ขอบข่าย ความสำคัญ แนวคิด หลักการ วิธีการการปลูกฝังการสร้างจิตสำนึก
ของชุมชนในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมในชุมชน การพัฒนาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนที่เกิดประ โยชน์
ต่อชุมชน

SOAN4306 ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการพัฒนา 3(3-0-6)

Local Wisdom and Development

ศึกษา แนวคิด ความหมาย หลักการ ความเป็นมาและความสำคัญของภูมิปัญญาไทย
ประเภทของภูมิปัญญาท้องถิ่น วิวัฒนาการ และกระบวนการเรียนรู้ของภูมิปัญญาไทย ความสัมพันธ์ของภูมิ
ปัญญาไทย กับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนและสังคม กระบวนการถ่ายทอดภูมิปัญญา ภูมิปัญญากับการ
แก้ปัญหาทางสังคมไทย

SOAN4315 การพัฒนาประชาสังคม 3(3-0-6)

The Development of Civil Society

ศึกษาความหมายของประชาสังคม การก่อเกิดและพัฒนาการของประชาสังคมในบริบทของสังคมตะวันตก แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับประชาสังคม การนำแนวคิดประชาสังคมมาใช้ในประเทศไทย การพัฒนาประชาสังคมให้สอดคล้องกับบริบททางประวัติศาสตร์ และวัฒนธรรมของสังคมไทย

SOAN4316 การพัฒนาชุมชนเปรียบเทียบ 3(3-0-6)

Comparative Study in Community Development

ศึกษา วิเคราะห์ ความเป็นมา แนวคิด รูปแบบวิธีการดำเนินงานของการพัฒนาชุมชนในประเทศ และต่างประเทศ การจัดตั้งองค์การ การวางแผนและกระบวนการการบริหารงานพัฒนาชุมชนของประเทศต่างๆ เปรียบเทียบกับประเทศไทย

SOAN4318 เทคนิคการให้การศึกษาแก่ชุมชน 3(3-0-6)

Educational Transferring Technique

ศึกษาแนวทาง ปรัชญา หลักการและแนวคิดในการศึกษาเพื่อการดำรงชีวิตในชุมชน การฝึกอบรม การสาธิต นิทรรศการ การศึกษาดูงาน การสอนทักษะ รูปแบบการถ่ายทอดความรู้ การจัดรูปแบบกลุ่มของการเรียนรู้ในรูปแบบต่างๆ โดยเน้นคนในชุมชนเป็นศูนย์กลางของการเรียนรู้ การเปลี่ยนแปลง เจตคติและการยอมรับนวัตกรรม การเลือกใช้เทคนิคการให้การศึกษาชุมชน

SOAN4322 เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น 3(3-0-6)

Appropriate Technology for Local Living

ศึกษา ความหมายของเทคโนโลยี อิทธิพลของเทคโนโลยีต่อการดำรงชีวิต ประเภทของเทคโนโลยีในรูปแบบต่างๆ การเลือกใช้เทคโนโลยี การจัดการปรับปรุงเทคโนโลยีให้เหมาะสมกับท้องถิ่น ความคิดสร้างสรรค์ในการนำพลังงานทดแทนมาใช้ในท้องถิ่นเพื่อการดำรงชีวิตที่มีคุณภาพ รวมถึงการประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการพัฒนาเทคโนโลยี

SOAN4325 การบริหารความเสี่ยงในงานพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)

Risk Management in Community Development

ศึกษากระบวนการ หลักการ การดำเนินงานด้านบริหารจัดการ และการใช้ทรัพยากรของชุมชน โดยอาศัยการวางแผน ควบคุม และประเมินความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงาน และการปฏิบัติงานตามโครงการ กิจกรรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

SOAN4326 การบริหารความขัดแย้งในชุมชน 3(3-0-6)

Community Conflict Management

ศึกษาความหมาย ขอบเขตการบริหาร และความขัดแย้ง ทฤษฎีความขัดแย้ง การวิเคราะห์ปัญหาและการจัดการความขัดแย้งในระดับชุมชน การจัดการความขัดแย้งด้านการจัดการทรัพยากร ความขัดแย้งด้านจิตใจ ความขัดแย้งทางสังคมวัฒนธรรม ความขัดแย้งทางการบริหารจัดการ ชุมชน

SOAN4801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารและการพัฒนาชุมชน 2(90)

Preparation for Occupational Practicum in Administration and Community Development

จัดนักศึกษาได้เตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยเน้นการฝึกทักษะขั้นพื้นฐานภาคปฏิบัติในงานและกิจกรรมสำหรับฝึกประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาชุมชน

SOAN4802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารและการพัฒนาชุมชน 5(450)

Occupational Practicum in Administration and Community Development

จัดนักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการพัฒนาชุมชนในองค์กรหรือหน่วยงาน เพื่อให้ได้รับความรู้ ทักษะ เจตคติและประสบการณ์ในอาชีพพัฒนาชุมชนโดยให้นักศึกษาเข้าไปใช้ชีวิตในชุมชน เพื่อศึกษาชุมชน การดำเนินชีวิตตลอดจนการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนของเจ้าหน้าที่ระดับต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชน

SOAN4901 สัมมนาทางการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)

Seminar in Community Development

สัมมนาปัญหาการพัฒนาชุมชนในเชิงทฤษฎี หลักการและการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนในประเทศไทย เปรียบเทียบเชิงวิเคราะห์ ศึกษาหมู่บ้านตัวอย่างเรื่องชุมชนตัวอย่างเพื่อการแสวงหาแนวทางในการนำวิธีการพัฒนาชุมชนไปใช้กับชุมชน

SOAN4902 การวิจัยทางการพัฒนาชุมชน

3(0-3-6)

Research Studies in Community Development

ฝึกปฏิบัติงานวิจัยภาคสนามตามโครงการวิจัยที่ผ่านการอนุมัติแล้ว

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ตำแหน่ง/ชื่อ – นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันและปีที่จบ	ภาระงานสอน (ชม.ต่อปี)
1	อาจารย์วันทนี ศรีลิโก	ศศ.ม. กศ.บ.	พัฒนาสังคม สังคมศึกษา	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (2525) วิทยาลัยวิชาการศึกษาพระนคร (2517)	24
2	อาจารย์ลดาวัลย์ ทรัพย์อยู่	ศศ.ม. ศศ.บ.	พัฒนาสังคม รัฐศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (2543) มหาวิทยาลัยรามคำแหง(2532)	24
3	อาจารย์ภานุภา ศิริบำรุงวงศ์	ศศ.ม. ศศ.ม. คป.	เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาสังคม วิจัยและพัฒนาเมืองสังคมศึกษา สังคมศึกษา	มหาวิทยาลัยรามคำแหง(2554) มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม (2551) สถาบันราชภัฏจันทรเกษม (2543)	30
4	อาจารย์ศรัณยพงศ์ โชติวรรณ	ศศ.ม. ศศ.บ.	พัฒนามนุษย์และสังคม รัฐศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย(2549) มหาวิทยาลัยรามคำแหง(2544)	30
5	อาจารย์เศรษฐวรราช พัฒน์สุวรรณ	ศศ.ม. คป.	สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม (2548) วิทยาลัยครูจันทรเกษม (2534)	30

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

การฝึกงานในองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนในประเทศ โดยเน้นการฝึกงานด้านการบริหารและการพัฒนาชุมชนภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา การฝึกงานและผู้รับผิดชอบการฝึกงาน ตัวแทนจากหน่วยงานนั้นๆ

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

(1) มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา เข้าใจวัฒนธรรมขององค์กรเข้าใจชุมชน สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบและปรับตัวให้เข้าสถานที่ฝึกงานหรือชุมชน

(2) ซื่อสัตย์ อดทน กล้าแสดงออกในการนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

(3) มีความรู้และทักษะในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานหรือเทคนิควิธีการทำงานในสถานที่ฝึกงานหรือชุมชน

(4) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อเสนอแนะวิธีการแก้ปัญหาในสถานการณ์จริงได้อย่างเหมาะสม

(5) มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ตามเวลาทำงานของหน่วยงานที่เข้าฝึกงาน โดยให้ได้เวลาการฝึกงานรวมอย่างน้อย 450 ชั่วโมง

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ข้อกำหนดในการทำงานวิจัย ต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้อง หรือมุ่งเน้นการสร้างงานวิจัยเพื่อมุ่งพัฒนา งานด้านการพัฒนาชุมชนที่ยั่งยืน โดยคาดว่าจะนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาชุมชน และต้องนำส่งงานวิจัย และผลงานตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด และต้องนำเสนอผลงานต่อสาธารณะ

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

งานวิจัยที่นักศึกษาสนใจ สามารถอธิบายทฤษฎีทางสังคมศาสตร์และทฤษฎีทางการพัฒนา ต่างๆที่นำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานวิจัย ประโยชน์ที่จะได้รับ และมีขอบเขตงานวิจัยที่สามารถทำเสร็จ ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยออกแบบงานวิจัยและนำเสนอผลงานการวิจัยตามขั้นตอนที่สาขาวิชา กำหนด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถใช้ความรู้ ทักษะ เครื่องมือเพื่อการวิจัยทางด้านสังคมศาสตร์ เพื่อสร้างสรรค์ งานวิจัยที่สามารถประยุกต์ใช้ในการพัฒนาชุมชน

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษาทั้งในและนอกเวลาเรียน เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัย

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำงานวิจัย ซึ่งได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลา โดยผลงานสุดท้ายด้วยรูปแบบการจัดสัมมนา และต้องนำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการสาขาวิชา และสาธารณะ

หมวดที่ 4

ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านบุคลิกภาพ	มีการสอดแทรกเรื่องการแต่งกาย มารยาททางสังคม มนุษยสัมพันธ์ และการปรับตัวและวางตัวให้เหมาะสมในการทำงาน ในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้องและกิจกรรมการปัจฉิมนิเทศก่อนที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา
ด้านภาวะผู้นำและความรับผิดชอบตลอดจนมีวินัยในตนเอง	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้มีกิจกรรมการทำงานเป็นกลุ่มและการนำเสนอรายงาน/ผลงานในบางรายวิชา เพื่อฝึกทักษะในการทำงานเป็นทีม การมีส่วนร่วม และเสริมสร้างภาวะผู้นำและผู้ตามที่ดี เป็นต้น - กำหนดคกคิกที่มุ่งเสริมสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา การส่งงานตรงเวลา การกล้าแสดงความคิดเห็น/แสดงออก และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียนอย่าง

	สม่ำเสมอ เป็นต้น
จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และจิตสำนึก สาธารณะ	<ul style="list-style-type: none"> - มีการให้ความรู้ในข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับลิขสิทธิ์ทางปัญญา - จัดอบรมจริยธรรม - สอดแทรกความมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และจิตสำนึกสาธารณะแก่นักศึกษาในการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องตาม โอกาสที่เหมาะสม - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม และให้บริการวิชาการแก่ชุมชน

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้ อีกทั้งเป็นผู้มีส่วนในการพัฒนาชุมชนให้ยั่งยืน เช่นเดียวกับการประกอบอาชีพในสาขาอื่นๆ อาจารย์ที่สอนในแต่ละวิชาต้องมีคุณสมบัติด้านคุณธรรม จริยธรรม และพยายามสอดแทรกเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมทั้ง 6 ข้อ ต่อไปนี้ ในการเรียนการสอน เพื่อให้นักศึกษาสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมกับวิทยาการต่าง ๆ ในขณะที่กำลังศึกษา

(1) ตระหนักถึงคุณค่าและรักษาคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชน

(2) มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น

(3) เป็นผู้รู้และปฏิบัติตามกฎ กติกา มารยาททางสังคม ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และจัดลำดับความสำคัญได้อย่างมีหลักการและเหตุผล

(4) เคารพสิทธิ ศักยภาพ ยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล พร้อมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและยึดมั่นในหลักประชาธิปไตย

(5) การเคารพและใช้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ตามกฎหมายของสังคมอย่างถูกต้อง เป็นธรรม มีส่วนร่วมรับผิดชอบในฐานะของผู้คิดริเริ่ม ผู้สร้างสรรค์ ผู้นำเสนอเผยแพร่ นวัตกรรมทางสังคมสู่สังคมโดยรวม

(6) เคารพ นับถือ เห็นคุณค่า พิทักษ์รักษา สืบสานประสาน ภูมิปัญญาชาวบ้านเพื่อการพัฒนาชุมชนทั้งระดับประเทศและสากล

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(2) นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยในการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม

(3) มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น

(4) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมต่างๆ ที่สาขาวิชาจัดให้ เช่น กิจกรรมอบรมจริยธรรม กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ และการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน ฯลฯ

นอกจากนี้ อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การมีกิริยาวาจาสุภาพ และเป็นคนดี ในการสอนทุกรายวิชา

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมายและการร่วมกิจกรรม

(2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

(3) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ

(4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และความสามารถในการทำงานเป็นกลุ่ม

(5) สังเกตการณ์แสดงพฤติกรรมระหว่างผู้เรียนร่วมกันกับผู้สอนทุกคน

(6) ผลการประเมินจากการฝึกงาน โดยองค์กรที่นักศึกษาเข้าฝึกงาน

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับหลักการบริหารและการพัฒนาชุมชน มีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำไปใช้ประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม ดังนั้น มาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

(1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาทางวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชนหรือแขนงที่ศึกษาทั้งในแนวกว้างและลึก

(2) สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และบูรณาการเนื้อหาให้สัมพันธ์สอดคล้องกับบริบทของชุมชนต่างๆ ที่มีความหลากหลาย

(3) มีความตระหนักรู้ ความพยายามในการพัฒนาแนวคิดใหม่เพื่อการพัฒนา ด้วยการใฝ่พัฒนาตน ฝึกฝนทักษะความชำนาญทางอย่างต่อเนื่อง

(4) สามารถปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์และวิสัยทัศน์ในการทำงานสร้างสรรค์ ให้เหมาะสมกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และผลกระทบของวิทยาการทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(5) สามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์การบริหารและการพัฒนาชุมชนร่วมกับความรู้ในศาสตร์สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้

การทดสอบมาตรฐานนี้สามารถทำได้โดยการทดสอบจากข้อสอบทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติของแต่ละวิชาในชั้นเรียน ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาของหลักสูตร

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎี เพื่อประยุกต์ใช้ในทางปฏิบัติในชุมชนได้จริง และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆ

(2) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

(3) มีการสอนและฝึกปฏิบัติในชุมชนจริง

(4) จัดให้มีการแสดงผลงานการวิจัยก่อนจบการศึกษา

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่างๆ คือ

(1) การทดสอบย่อย

(2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

(3) ประเมินจากการนำเสนองาน/รายงานในชั้นเรียน

(4) ประเมินจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้านการบริหารและการพัฒนาชุมชนที่ได้เรียนมาในการพัฒนาตนเองและประกอบวิชาชีพ โดยมีความสามารถในการพึ่งตนเองได้เมื่อจบการศึกษาแล้ว ดังนั้น นักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชน ในขณะที่สอนอาจารย์ให้ความสำคัญกับการฝึกให้นักศึกษาคิดวิเคราะห์ หาเหตุผล เข้าใจที่มาของแนวคิดต่างๆ ด้วยตนเอง ไม่เน้นการสอนในลักษณะท่องจำ นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่างๆ เพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญา ดังนี้

(1) สามารถแสดงผลการคิดวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจกระบวนการบริหารและการพัฒนาชุมชนได้อย่างสอดคล้องกับสภาพชุมชนแต่ละชุมชน

(2) สามารถใช้ทักษะชำนาญการทางการบริหารและการพัฒนาชุมชนผสมผสานสัมพันธ์กับระดับสติปัญญา เพื่อการเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาชุมชน ผ่านการวิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการได้อย่างสร้างสรรค์ และอย่างเป็นผู้รู้ตามระดับสติปัญญา

(3) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะปฏิบัติการทางวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชน ด้วยภูมิปัญญาแห่งตน ภูมิปัญญาไทยและความรู้ร่วมสมัยสากลได้อย่างเหมาะสม

(4) มีความสามารถในการนำเสนอและเผยแพร่นวัตกรรมสังคมที่สร้างสรรค์สู่สาธารณะและสากล หรือเพื่อสร้างโอกาสการอาชีพ ได้อย่างสอดคล้องกับภาวะการณ์ และสถานการณ์

การวัดมาตรฐานในข้อ 2.3.1 สามารถทำได้โดยการออกข้อสอบที่ให้นักศึกษาอธิบายแนวคิดความรู้ ความเข้าใจ รวมทั้งความสามารถในการเรียนรู้เนื้อหาต่างๆ และการปรับตัวเข้ากับชุมชนได้อย่างเหมาะสม

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) กรณีศึกษาเกี่ยวกับการประยุกต์แนวคิดเกี่ยวกับวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชนทั้งหมด
- (2) การอภิปรายกลุ่ม
- (3) ให้นักศึกษามีโอกาสฝึกทักษะในการลงชุมชน เพื่อการเรียนรู้ปัญหา วิเคราะห์ปัญหา และเสนอแนวทางแก้ไข
- (4) เชิญผู้เชี่ยวชาญและผู้มีประสบการณ์ตรงในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและการพัฒนาชุมชนมาให้ความรู้เชิงลึกอย่างต่อเนื่อง

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากการแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจต่างๆรวมทั้งการฝึกปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมในการลงชุมชน

2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ

จากการที่นักศึกษาต้องออกไปปฏิบัติหน้าที่ทั้งก่อนจบการศึกษาและหลังจบการศึกษา การเตรียมคุณลักษณะเหมาะสมในด้านการสร้างความสัมพันธ์และความรับผิดชอบในรูปแบบที่จำเป็นต่างๆดังนี้

- (1) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง และจัดลำดับความสำคัญอย่างมีหลักการและเหตุผล
- (2) มีทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในกลุ่มทำงาน ในทุกสถานการณ์ของบทบาทผู้นำและผู้ตาม การควบคุมอารมณ์ การปฏิบัติตนและความรับผิดชอบในภาระงานที่ได้รับมอบหมาย
- (3) มีทักษะในการบริหารจัดการบุคลิกภาพส่วนตน การปรับปรุงตน และกล้าแสดงออกทั้งการคิดและการแสดงออกทางพฤติกรรมในทางสร้างสรรค์ มีจิตสาธารณะและรู้รักษาผลประโยชน์ส่วนรวม

(4) มีความสามารถในการเขียนและการบริหาร โครงการและกิจกรรมต่างๆ ภายใต้โครงการและมีความรับผิดชอบในการดำเนินการ การตรงต่อกำหนดเวลานัดหมาย การสรุปผลการเรียนรู้ทั้งของตนเองและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับผู้อื่นทั้งทางตรงและทางอ้อม

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นการแสดงความคิดเห็นและการอภิปราย
- (2) มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม (ทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน) การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่นหรือผู้มีประสบการณ์ โดยคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ ดังนี้
 - สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
 - มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
 - สามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นและวัฒนธรรมองค์กรและชุมชนที่ไปปฏิบัติงาน ได้เป็นอย่างดี
 - มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กร และกับบุคคลทั่วไป
 - มีภาวะผู้นำ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานเดี่ยว หรือผลงานกลุ่มในชั้นเรียน หรือการทำงานร่วมกับผู้อื่น และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) มีทักษะความสามารถในการคิดคำนวณต้นทุนการผลิตเพื่อการบริหารและการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อมในชุมชนรวมทั้งการกำหนดระยะเวลาการดำเนินการพัฒนาชุมชนได้ตามเป้าหมายที่ได้วางไว้
- (2) มีทักษะในการสื่อสาร การสื่อความหมายและการถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยีและความคิดสร้างสรรค์ ด้วยการใช้ภาษาสัญลักษณ์ทั้งที่เป็นรูปธรรมและนามธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) มีทักษะในการติดต่อสื่อสารทั้งทางการสนทนา การฟัง การอ่าน การแปล การเขียนสรุปประเด็นความคิด ด้วยภาษาไทยและหรือภาษาสากล เพื่อการติดต่อประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องในวงการพัฒนาชุมชน
- (4) มีทักษะการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสมและร่วมสมัย รู้จักปรับประยุกต์ใช้ เพื่อการส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการคิด กระบวนการนำเสนอและเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการพัฒนาชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ คิดวิเคราะห์เทคนิคการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์ รวมทั้งสืบค้นข้อมูลต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎีและการเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง

- (1) ประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงเหตุผลและข้อจำกัดในการเลือกใช้เครื่องมือ
- (2) ความเข้าใจ การอธิบายความดีความจากกรณีศึกษาต่างๆ
- (3) ประเมินจากการวิเคราะห์นำเสนอหน้าชั้นเรียน

2.6 ทักษะการปฏิบัติทางวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชน

2.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพการบริหารและการพัฒนาชุมชน

- (1) มีทักษะฝีมือ ความถนัดและความชำนาญพิเศษทางการบริหารและการพัฒนาชุมชน ในศาสตร์สาขาหรือรายวิชาเฉพาะที่สนใจศึกษาเชิงลึก
- (2) มีทักษะและประสบการณ์การใช้งานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ เพื่อสนับสนุนการค้นข้อมูล งานวิจัย เพื่อการพัฒนาชุมชน
- (3) มีทักษะในการเป็นผู้นำเพื่อการพัฒนาชุมชน
- (4) มีทักษะความคิดสร้างสรรค์ ปฏิบัติ พัฒนา และนำเสนอโครงการ การพัฒนาทักษะวิชาชีพตามความสนใจความถนัด และตามวิถีการพัฒนายั่งยืน

2.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพการบริหารและการพัฒนาชุมชน

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะปฏิบัติการทางวิชาชีพการบริหารและการพัฒนาชุมชน
- (2) ฝึกอบรมทักษะการมีส่วนร่วมในงานพัฒนาชุมชน
- (3) จัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ตรงในการบริหารและการพัฒนาชุมชน

2.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชน

- (1) ผลงานและเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานในชุมชน
- (2) การตรวจสอบการลงชุมชน
- (3) แบบประเมินผลการนำเสนอผลงานการวิจัยหลังการลงปฏิบัติงานในชุมชน

ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป

1. คุณธรรม จริยธรรม

- 1.1 ซื่อสัตย์สุจริต
- 1.2 ขยัน อดทน อดกลั้น ประหยัดพอเพียง
- 1.3 มีวินัย ใฝ่หน้าที่ ตรงเวลา รับผิดชอบ รู้กาลเทศะ
- 1.4 เสียสละ มีน้ำใจ มีจิตสาธารณะ
- 1.5 กตัญญู มีจิตสำนึกรักท้องถิ่น สถาบันและประเทศชาติ
- 1.6 สุขภาพ อ่อนน้อม
- 1.7 รู้จักรักสามัคคี และมีจิตสำนึกประชาธิปไตย
- 1.8 มีจรรยาบรรณต่ออาชีพ

2. ความรู้

- 2.1 มีความรู้และประสบการณ์ ในสาขาวิชาที่ศึกษาและใฝ่รู้ในสถานการณ์ต่างๆ
- 2.2 มีความรู้ในหลักการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ในสาขาวิชาของตน
- 2.3 มีความรู้และประสบการณ์ในการแก้ปัญหาการทำงานได้

3. ทักษะทางปัญญา

- 3.1 สามารถค้นคว้าหาความรู้ข้อเท็จจริง และเข้าถึงแหล่งข้อมูลที่ต้องการ
- 3.2 สามารถใช้ข้อมูลที่ได้จากการค้นคว้าศึกษาปัญหาและเสนอแนวทางแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์
- 3.3 สามารถใช้ความรู้จากภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติมาใช้ปฏิบัติในงานประจำและแก้ไข

ปัญหาที่เกิดขึ้นและพัฒนางานประจำได้อย่างเหมาะสม

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 4.1 มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 4.2 มีภาวะผู้นำในการทำงานของกลุ่ม
- 4.3 มีความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงานของกลุ่ม
- 4.4 มีความรับผิดชอบต่ออาชีพมีน้ำใจและเสียสละ พร้อมอุทิศตนในการทำงานเพื่อส่วนรวม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 5.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ด้วยกระบวนการทางคณิตศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์อย่างมีวิจารณญาณเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ
- 5.2 มีความรู้และทักษะทางภาษาต่างประเทศและสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.3 มีความรู้และทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการแสวงหาความรู้เพื่อนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการเรียนรู้ของหลักสูตรวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชนในตาราง มีความหมายดังนี้

1. ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

- (1) ตระหนักรู้ในคุณค่าและรักษาคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชน
- (2) มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น
- (3) เป็นผู้รู้และปฏิบัติตามกฎ กติกา มารยาททางสังคม ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และจัดลำดับความสำคัญได้อย่างมีหลักการและเหตุผล
- (4) เคารพสิทธิ ศักยภาพ ยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล พร้อมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและยึดมั่นในหลักประชาธิปไตย
- (5) การเคารพและใช้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ตามกฎหมายของสังคมอย่างถูกต้อง เป็นธรรม มีส่วนร่วมรับผิดชอบในฐานะของผู้คิดริเริ่ม ผู้สร้างสรรค์ ผู้นำเสนอเผยแพร่ นวัตกรรมทางสังคมสู่สังคมโดยรวม
- (6) เคารพ นับถือ เห็นคุณค่า พิทักษ์รักษา สืบสานประสาน ภูมิปัญญาชาวบ้านเพื่อการพัฒนาชุมชนทั้งระดับประเทศและสากล

2. ด้านความรู้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาทางวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชนหรือแขนงที่ศึกษาทั้งในแนวกว้างและลึก
- (2) สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และบูรณาการเนื้อหาให้สัมพันธ์สอดคล้องกับบริบทของชุมชนต่างๆ ที่มีความหลากหลาย
- (3) มีความตระหนักรู้ ความพยายามในการพัฒนาแนวคิดใหม่เพื่อการพัฒนา ด้วยการใฝ่พัฒนาตน ฝึกฝนทักษะความชำนาญอย่างต่อเนื่อง
- (4) สามารถปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์และวิสัยทัศน์ในการทำงานสร้างสรรค์ให้เหมาะสมกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และผลกระทบของวิทยาการทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (5) สามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์การบริหารและการพัฒนาชุมชนร่วมกับความรู้ในศาสตร์สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้

3. ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถแสดงผลการคิดวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจกระบวนการบริหารและการพัฒนาชุมชนได้อย่างสอดคล้องกับสภาพชุมชนแต่ละชุมชน

(2) สามารถใช้ทักษะชำนาญการทางการบริหารและการพัฒนาชุมชนผสมผสานสัมพันธ์กับระดับสติปัญญา เพื่อการเสนอแนวทางแก้ไขปัญหามุมมอง ผ่านการวิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการ ได้อย่างสร้างสรรค์ และอย่างเป็นผู้รู้ตามระดับสติปัญญา

(3) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะปฏิบัติการทางวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชน ด้วยภูมิปัญญาของตน ภูมิปัญญาไทยและความรู้ร่วมสมัยสากลได้อย่างเหมาะสม

(4) มีความสามารถในการนำเสนอและเผยแพร่นวัตกรรมสังคมที่สร้างสรรค์สู่สาธารณะและสากล หรือเพื่อสร้างโอกาสการอาชีพ ได้อย่างสอดคล้องกับภาวะการณ์ และสถานการณ์

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง และจัดลำดับความสำคัญอย่างมีหลักการและเหตุผล

(2) มีทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในกลุ่มทำงาน ในทุกสถานการณ์ของบทบาทผู้นำและผู้ตาม การควบคุมอารมณ์ การปฏิบัติตนและความรับผิดชอบในภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

(3) มีทักษะในการบริหารจัดการบุคลิกภาพส่วนตน การปรับปรุงตน และกล้าแสดงออกทั้งการคิดและการแสดงออกทางพฤติกรรมในทางสร้างสรรค์ มีจิตสาธารณะและรู้รักษาผลประโยชน์ส่วนรวม

(4) มีความสามารถในการเขียนและการบริหาร โครงการและกิจกรรมต่างๆ ภายใต้อำนาจโครงการและมีความรับผิดชอบในการดำเนินการ การตรงต่อกำหนดเวลานัดหมาย การสรุปผลการเรียนรู้ทั้งของตนเองและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับผู้อื่นทั้งทางตรงและทางอ้อม

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) มีทักษะความสามารถในการคิดคำนวณต้นทุนการผลิตเพื่อการบริหารและการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อมในชุมชนรวมทั้งการกำหนดระยะเวลาการดำเนินการพัฒนาชุมชนได้ตามเป้าหมายที่ได้วางไว้

(2) มีทักษะในการสื่อสาร การสื่อความหมายและการถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยีและความคิดสร้างสรรค์ ด้วยการใช้ภาษาสัญลักษณ์ทั้งที่เป็นรูปธรรมและนามธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ

(3) มีทักษะในการติดต่อสื่อสารทั้งทางการสนทนา การฟัง การอ่าน การแปล การเขียน สรุปประเด็นความคิด ด้วยภาษาไทยและหรือภาษาสากล เพื่อการติดต่อประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องวางแผนการพัฒนาชุมชน

(4) มีทักษะการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสมและร่วมสมัย รู้จักปรับประยุกต์ใช้ เพื่อการส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการคิด กระบวนการนำเสนอและเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการพัฒนาชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

6. ด้านทักษะปฏิบัติการทางวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชน

- (1) มีทักษะฝีมือ ความถนัดและความชำนาญพิเศษทางการบริหารและการพัฒนาชุมชน ในศาสตร์สาขาหรือรายวิชาเฉพาะที่สนใจศึกษาเชิงลึก
- (2) มีทักษะและประสบการณ์การใช้งานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ เพื่อสนับสนุนการค้นข้อมูล งานวิจัย เพื่อการพัฒนาชุมชน
- (3) มีทักษะในการเป็นผู้นำเพื่อการพัฒนาชุมชน
- (4) มีทักษะความคิดสร้างสรรค์ ปฏิบัติ พัฒนา และนำเสนอโครงการงาน การพัฒนาทักษะวิชาชีพตามความสนใจความถนัด และตามวิธีการพัฒนาอย่างยั่งยืน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รายวิชา/ผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม จริยธรรม								2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์																					
GESC1101 เทคโนโลยีสารสนเทศและการ	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●
GESC1102 วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●	
GESC1103 พืชพรรณเพื่อชีวิต	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	
GESC1104 ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	
GESC1105 ชีวิตกับเทคโนโลยี	●	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	●	○	
GESC1106 การคิดและคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รายวิชาผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม จริยธรรม								2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษา																					
GETH1001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●
GEEN1001 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	●	●	●	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●
GEKR101 ภาษาเกาหลีเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร	●	●	●	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●
GEKM101 ภาษาเขมรเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร	●	●	●	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●
GECN101 ภาษาจีนเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร	●	●	●	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●
GEJP101 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร	●	●	●	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●
GEVN101 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร	●	●	●	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●
GEFR101 ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร	●	●	●	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●
GEEN1101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารขั้นสูง	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●
GEEN1102 ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อม สำหรับการสมัครงาน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รายวิชา/ผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม จริยธรรม								2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา มนุษยศาสตร์																					
GEHS1001 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●
GEHS11011 ศูนย์ทรัพยากรของชีวิต	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●
GEHS1102 การพัฒนาตนเพื่อความสุขของชีวิต	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●
GEHS1103 จริยธรรมทางสังคมและการใช้เหตุผล	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●

รายวิชา/ผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม จริยธรรม								2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา สังคมศาสตร์																					
GESO1001 พลวัตสังคมไทย	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●
GESO1101 พลวัตสังคมโลก	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●
GESO1102 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○	●	●	●		●	○	○	●	●	○	●
GESO1103 กฎหมายในชีวิตประจำวัน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●	●	○	○
GESO1104 เศรษฐกิจพอเพียงและการประยุกต์ใช้	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○
GESO1105 ธุรกิจสำหรับชีวิตประจำวัน	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา พละนาถัย																					
GEPA1001 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
GEPA1002 กีฬาประเภทบุคคล	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้					3. ทักษะทาง ปัญหา				4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะการ ปฏิบัติทาง วิชาชีพ			
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
SOAN1102 จริยธรรมเพื่อการพัฒนา	●	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○	●	○
SOAN1103 สังคมและวัฒนธรรมไทย	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●
SOAN1201 หลักสังคมวิทยา	●	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	●
SOAN1205 ความหลากหลายทางวัฒนธรรมชุมชน	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●
SOAN1301 ทฤษฎีและหลักการพัฒนาชุมชน	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○
SOAN1302 กระบวนการพัฒนาชุมชน	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
SOAN1601 ทักษะการสื่อสารสำหรับนักพัฒนา 1	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
SOAN1602 ทักษะการสื่อสารสำหรับนักพัฒนา 2	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ					
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
SOAN2101 หลักมานุษยวิทยา	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○
SOAN2104 วัฒนธรรม ศาสนา กบการพัฒนายั่งยืน	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○
SOAN2105 ทฤษฎีสังคมวิทยาและการพัฒนา	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○
SOAN2202 สังคมวิทยาชนบทและเมือง	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○
SOAN2203 เมืองศึกษา	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○
SOAN2204 การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○
SOAN2205 ประชากรศึกษาประยุกต์ในงานพัฒนาชุมชน	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○
SOAN2206 ชนบทศึกษา	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
SOAN2208 สวัสดิการสังคม	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○
SOAN2211 การบริหารงบประมาณเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○
SOAN2307 การพัฒนาองค์กรชุมชน	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
SOAN2309 การบริหารเพื่อการพัฒนาชุมชน	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ			
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
SOAN2317 การบริหารท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาชุมชน	○	●	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	●	○
SOAN3103 มานุษยวิทยาประยุกต์ในการพัฒนาชุมชน	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	
SOAN3105 มานุษยวิทยาการแพทย์	○	○	●	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	
SOAN3210 สตรีศึกษากับการพัฒนาชุมชน	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	○	
SOAN3211 ปัญหาสังคม	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	●	○	●	●	●	
SOAN3213 การบริหารการท่องเที่ยวในชุมชน	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●	○	
SOAN3214 การจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาชุมชน	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	
SOAN3305 การพัฒนากลุ่มและเครือข่ายการเรียนรู้ในงานพัฒนาชุมชน	○	●	●	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	
SOAN3308 การพัฒนาแบบยั่งยืน	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	
SOAN3310 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	○	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	
SOAN3311 ภาวะผู้นำในงานพัฒนาชุมชน	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้					3. ทักษะทาง ปัญหา				4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะการ ปฏิบัติทาง วิชาชีพ					
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
SOAN3316 การบริหารทรัพยากรชุมชน	●	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○
SOAN3319 เศรษฐกิจชุมชนเพื่อการพัฒนา	●	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
SOAN3325 การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะในงานพัฒนาชุมชน	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
SOAN3901 วิธีวิจัยวิทยาทางสังคมศาสตร์	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
SOAN3902 สถิติสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
SOAN4214 สังคมวิทยาอุตสาหกรรม	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
SOAN4216 การอนุรักษ์และการพัฒนาสิ่งแวดล้อมในชุมชน	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
SOAN4306 ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการพัฒนา	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
SOAN4315 การพัฒนาประชาสังคม	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
SOAN4316 การพัฒนาชุมชนเปรียบเทียบ	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
SOAN4318 เทคนิคการให้การศึกษาแก่ชุมชน	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
SOAN4322 เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญหา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ			
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
SOAN4325 การบริหารความเสี่ยงในงานพัฒนาชุมชน	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●
SOAN 4326 การบริหารความขัดแย้งในชุมชน	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○
SOAN 4801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารและการพัฒนาชุมชน	●	○	●	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●
SOAN 4802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารและการพัฒนาชุมชน	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●
SOAN 4901 สัมมนาทางพัฒนาชุมชน	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○	○
SOAN 4902 การวิจัยทางพัฒนาชุมชน	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○

หมวดที่ 5

หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก เอกสารหมายเลข 2)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบัน และนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นที่ไปตามแผนการสอน มีการประเมินข้อสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และให้อาจารย์ส่งสำเนาการประเมินผลทุกรายวิชาให้คณะและสาขาวิชาเพื่อการทวนสอบ

การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันการศึกษา ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต และควรทำอย่างต่อเนื่องเพื่อนำผลวิจัยที่ได้กลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงาน โดยการทำวิจัยอาจจะดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

(1) สภาวะการณ์ใ้ทำงานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความคิดเห็นที่มีต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบการทำงานอาชีพ

(2) การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์หรือการส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ ในระยะเวลาต่างๆ เช่น ปีที่ 1, ปีที่ 5 เป็นต้น

(3) การประเมินตำแหน่ง และ/หรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

(4) การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถามหรือสอบถามเมื่อมีโอกาสดังกล่าวเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และสมบัติด้านอื่นๆ ของบัณฑิตที่กำลังจะจบการศึกษาและเข้าศึกษาในระดับที่สูงกว่าปริญญาตรีในสถานศึกษานั้นๆ

(5) การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้ที่ได้รับจากสาขาวิชาที่เรียนรวมทั้งสาขาอื่นๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

(6) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียนและสมบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

(7) ผลงานของนักศึกษาที่วัดเป็นรูปธรรมได้ เช่น งานวิจัยด้านการพัฒนาชุมชน การเขียนโครงการต่างๆ และการจัดงานสัมมนา เป็นต้น

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษมว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก เอกสารหมายเลข 2)

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- (1) มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย / สถาบัน และคณะตลอดจนในหลักสูตรที่สอน
- (2) ชี้แจงและมอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ รายละเอียดของหลักสูตร คู่มือนักศึกษา คู่มืออาจารย์ กฎระเบียบการศึกษา รวมถึงบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนหลักการจรรยาบรรณวิชาชีพเพื่อปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- (3) ชี้แจงและมอบเอกสารรายละเอียดของรายวิชาที่แสดงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจากรายวิชา วิธีการสอน และวิธีการประเมินการสอน ให้แก่อาจารย์ผู้สอนทั้งอาจารย์ใหม่และอาจารย์พิเศษ
- (4) ประธานสาขาวิชาให้คำแนะนำและติดตามการทำงานของอาจารย์ใหม่ อย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- (1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อสนับสนุนการสอนและการทำวิจัยอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศ และ/หรือต่างประเทศ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ทางวิชาชีพ
- (2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย
- (3) จัดประชุมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ อภิปรายปัญหาและแนวทางแก้ไขร่วมกันระหว่างอาจารย์ภายในสาขาวิชา
- (4) แลกเปลี่ยนเอกสาร ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนระหว่างอาจารย์ภายในสาขาวิชา

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

- (1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้คู่คุณธรรม
- (2) มีการกระตุ้นอาจารย์ให้ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชน และสนับสนุนให้เข้าร่วมฟังและนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมวิชาการด้านการบริหารและการพัฒนาชุมชน
- (3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่และเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และให้มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ
- (4) สนับสนุนให้เข้าร่วมการฝึกอบรม การประชุมสัมมนาและศึกษาต่อเพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านการสอนการบริหารและการพัฒนาชุมชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- (5) จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย
- (6) จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกลุ่มวิจัยและกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะ

หมวดที่ 7

การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

ในการบริหารหลักสูตร จะมีคณะกรรมการประจำหลักสูตร อันประกอบด้วยรองคณบดีฝ่ายวิชาการ หัวหน้าภาค ประธานหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแลคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
<p>1. พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดยอาจารย์และนักศึกษาสามารถก้าวทันหรือเป็นผู้นำในการสร้างองค์ความรู้/นวัตกรรมและงานวิจัยใหม่ๆ ทางด้านการบริหารและการพัฒนาชุมชน</p> <p>2. กระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความใฝ่รู้ มีแนวทางการเรียนที่เสริมสร้างทั้งความรู้ ทักษะ และความสามารถในวิชาการและวิชาชีพที่ทันสมัย</p> <p>3. ตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพมาตรฐาน</p> <p>4. มีการประเมินมาตรฐานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>1. จัดให้มีหลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพด้านการบริหารและการพัฒนาชุมชนระดับชาติหรือระดับสากล</p> <p>2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดย มีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 3 ปี</p> <p>3. จัดแนวทางการเรียนในวิชาเรียนให้มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และมีแนวทางการเรียนหรือกิจกรรมประจำวิชาที่ส่งเสริมให้นักศึกษาได้ศึกษาหาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเอง</p> <p>4. จัดให้มีผู้สนับสนุนการเรียนรู้และหรือผู้ช่วยสอน เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความใฝ่รู้</p> <p>กำหนดให้อาจารย์ที่สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือเป็นผู้มีประสบการณ์หลายปี และมีจำนวนคณาจารย์ประจำไม่น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>5. สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้นำในทางวิชาการ และ/หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพด้านการบริหารและการพัฒนาชุมชนหรือในด้านที่เกี่ยวข้อง</p> <p>6. ส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ไปศึกษาดูงานในหลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>7. มีการประเมินหลักสูตร โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในทุก 2 ปี และภายนอกอย่างน้อยทุก 4 ปี</p> <p>8. จัดทำฐานข้อมูลทางด้านนักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์ งบประมาณ ความร่วมมือกับต่างประเทศ ผลงานทางวิชาการ ในทุกภาคการศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินของคณะกรรมการ</p> <p>9. ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา</p> <p>10. ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา</p>	<p>- หลักสูตรที่สามารถอ้างอิงกับมาตรฐานที่กำหนดโดยหน่วยงานวิชาชีพด้านการบริหารและการพัฒนาชุมชน มีความทันสมัยและมีการปรับปรุงสม่ำเสมอ</p> <p>- จำนวนวิชาเรียนที่มีทั้งภาคปฏิบัติและวิชาเรียนที่มีแนวทางให้นักศึกษาได้ค้นคว้าความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง</p> <p>- จำนวนและรายชื่อคณาจารย์ประจำประวัตินักเรียนในด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์ และการพัฒนาฝึกอบรมของอาจารย์</p> <p>- จำนวนบุคลากรผู้สนับสนุนการเรียนรู้และบันทึกกิจกรรมในการสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>- ผลการประเมินการเรียนการสอนอาจารย์ผู้สอน และการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้สนับสนุนการเรียนรู้ โดยนักศึกษา</p> <p>- ประเมินผลโดยคณะกรรมการที่ประกอบด้วยอาจารย์ภายในคณะ ทุก 2 ปี</p> <p>- ประเมินผลโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทุก ๆ 4 ปี</p> <p>- ประเมินผลโดยบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษาทุก ๆ 2 ปี</p>

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

คณะจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องศิลปะอย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

สาขาวิชาจัดทำแผนงบประมาณเงินรายได้ที่คาดว่าจะได้รับแต่ละปี ตลอดจนวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายและรายได้ล่วงหน้า 4 ปี เพื่อนำผลที่ได้มาประกอบการดำเนินงานของหลักสูตร เช่น การจัดกิจกรรมหรือ โครงการเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับสาขาวิชา การจัดสรรจำนวนรายวิชา / ชั่วโมงของอาจารย์พิเศษ การวางแผนจัดซื้อและจัดสรรวัสดุประกอบการเรียนการสอน

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูล โดยมีสำนักวิทยบริการที่มีหนังสือด้านการบริหารจัดการและด้านอื่นๆ รวมถึงฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น ส่วนระดับคณะก็มีหนังสือ ตำราเฉพาะทางและมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง ส่วนระดับสาขาวิชาจัดทำข้อมูลแสดงความพร้อมของทรัพยากรที่มีอยู่เช่น ตำรา หนังสืออ้างอิง เอกสาร อุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการทางการบริหารและการพัฒนาชุมชน และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

(1) มหาวิทยาลัยและคณะจัดสรรงบประมาณสำหรับหนังสือตำราและวารสารทางวิชาการ สื่ออิเล็กทรอนิกส์เป็นประจำทุกปี

(2) แจ้งอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาให้เสนอชื่อหนังสือตำรา ตลอดจนสื่ออื่นๆ ที่ต้องการ และประสานงานกับสำนักวิทยบริการในการจัดซื้อหนังสือและตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาในการค้นคว้าและประกอบการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ นอกจากนี้ อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อ ก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือสำหรับให้สำนักวิทยบริการ จัดซื้อหนังสือด้วย

(3) ในส่วนของคณะจะต้องจัดซื้อครุภัณฑ์และสื่อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายทอดภาพ 3 มิติ เป็นต้น

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

(1) สสำรวจความต้องการและประเมินความพอเพียงของทรัพยากรการเรียนการสอนทุกปีการศึกษา โดยมีเจ้าหน้าที่ประจำของคณะซึ่งจะประสานงานการจัดซื้อจัดหาหนังสือเพื่อเข้าสำนักวิทยบริการ และทำหน้าที่ประเมินความพอเพียงของหนังสือ ตำรา ครุภัณฑ์ นอกจากนี้ มีเจ้าหน้าที่ด้านโสตทัศนูปกรณ์ ซึ่งจะอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์และนักศึกษาแล้ว ยังต้องประเมินความพอเพียงและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์ด้วย โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

(2) สรุปแหล่งทรัพยากรการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย คณะ และสาขาวิชาที่ผู้สอนและผู้เรียนสามารถใช้บริการได้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
จัดให้มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ระบบเครือข่าย แม่ข่าย ทรัพยากร สื่อ และช่องทางการเรียนรู้ที่เพียงพอ เพื่อสนับสนุนทั้งการศึกษาในห้องเรียน นอกห้องเรียน และเพื่อการเรียนรู้ได้ด้วยตนเองอย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพ	<ol style="list-style-type: none"> จัดให้มีห้องเรียนมัลติมีเดีย ที่มี ความพร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในการสอน การบันทึกเพื่อเตรียม จัดสร้างสื่อสำหรับการทบทวนการเรียน จัดเตรียมห้องปฏิบัติการ ที่มี เครื่องมือทันสมัยและเป็นเครื่องมือ วิชาชีพในระดับสากล เพื่อให้ นักศึกษา สามารถปฏิบัติสร้างความพร้อมในการ ปฏิบัติงานในวิชาชีพ จัดให้มีห้องปฏิบัติการที่มี ประสิทธิภาพเหมาะสม และเพียงพอ ที่มีทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ และพื้นที่ที่ นักศึกษาสามารถศึกษา หาความรู้ เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง 	<ul style="list-style-type: none"> รวบรวมจัดทำสถิติจำนวน เครื่องมืออุปกรณ์ ต่อหัวนักศึกษา ชั่วโมงการใช้งานห้องปฏิบัติการและ เครื่องมือ จำนวนนักศึกษาลงเรียนในวิชา เรียนที่มีการฝึกปฏิบัติด้วยอุปกรณ์ ต่างๆ สถิติของจำนวนนักศึกษาที่เข้ามาใช้ บริการห้องปฏิบัติการ ผลสำรวจความพึงพอใจของ นักศึกษาต่อการให้บริการทรัพยากร เพื่อการเรียนรู้และการปฏิบัติการ

4. การบริหารคณาจารย์

4.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิ การศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาด้านการบริหารและการพัฒนาชุมชนหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติทั่วไปเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และมีผลงานทางด้านการวิจัยเกี่ยวกับการบริหาร และการพัฒนาชุมชน และผู้สมัครจะต้องผ่านการคัดเลือก โดยการสอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์และการสอบสอน โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

4.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุง หลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตาม คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ โดย

- (1) จัดการประชุมอาจารย์ในสาขาวิชาเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานประจำปีของภาควิชา
- (2) แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งทำหน้าที่ทบทวนการบริหารงานทุก สิ้นภาคการศึกษา และประจำปี เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงหลักสูตร
- (3) สืบหาความต้องการจากผู้เกี่ยวข้องเพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตร

4.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

สำหรับอาจารย์พิเศษถือว่ามีความสำคัญมาก เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติ มาให้กับนักศึกษา ดังนั้น

- (1) คณาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันกำหนดนโยบายในการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมสอนใน บางรายวิชาและบางหัวข้อที่มีความต้องการผู้เชี่ยวชาญ โดยเฉพาะ และจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรง หรือมีวุฒิ การศึกษาอย่างต่ำปริญญาโท
- (2) คณาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันกำหนดนโยบายระบบคัดกรองคณาจารย์พิเศษ โดยสอดคล้องกับ หลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

5. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

5.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- (1) บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิ ปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ มีความรู้ ความสามารถด้านการบริหารและการพัฒนาชุมชน และมีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์
- (2) ต้องผ่านการสอบแข่งขันที่ประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ โดยให้ ความสำคัญต่อความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่ง และทัศนคติต่องานการให้บริการอาจารย์และนักศึกษา
- (3) สถาบันออกกฎ ระเบียบในการบริหารทรัพยากรบุคคล สนับสนุนการเรียนการสอนให้ครบวงจร (รับสมัคร คัดเลือก ต่อรอง บรรจุ ปฐมนิเทศ อบรมและพัฒนาบุคลากร ระบบการพิจารณาความดีความชอบ)

5.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

- (1) บุคลากรสายสนับสนุนต้องเข้าใจ โครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และจะต้องสามารถ บริการให้อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมเฉพาะทาง เช่น การ เตรียมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติ การเตรียมห้องปฏิบัติการ
- (2) จัดระบบการศึกษาคู่ขนาน เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงานในหน่วยงานอื่น
- (3) สนับสนุนให้บุคลากรได้ร่วมงานกับอาจารย์ในโครงการบริการทางวิชาการ และโครงการวิจัยของสาขาวิชา

6. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

6.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษา

(1) คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ ต้องมีที่ปรึกษากิจกรรมเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

(2) มีการให้คำแนะนำและแนะแนวทางการเลือก วางแผนสำหรับอาชีพให้นักศึกษา

6.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

มหาวิทยาลัยมีการจัดระบบที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาอุทธรณ์ในเรื่องต่างๆ โดยเฉพาะเรื่องเกี่ยวกับวิชาการ โดยกำหนดเป็นกฎระเบียบ และกระบวนการในการพิจารณาคำอุทธรณ์เหล่านั้น เช่น กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใด สามารถที่จะยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบ ตลอดจนคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

7. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

(1) สำรวจความต้องการของตลาดแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการปรับปรุงหลักสูตร

(2) ศึกษาข้อมูลวิจัยอันเนื่องมาจากการประมาณความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการรับนักศึกษา

(3) ประเมินความต้องการของตลาดแรงงานประจำปี จากภาวะการดำเนินงานของบัณฑิตและรายงานผลการสำรวจความต้องการแรงงานของหน่วยงานราชการ และหน่วยงานภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

(4) สำรวจข้อมูลความรู้และทักษะที่เป็นที่ต้องการของสถาบันการศึกษา หน่วยงานราชการ องค์กรธุรกิจต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับสายวิชา เช่น นักพัฒนาชุมชน เป็นต้น

8. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการ (Key Performance Indicators)

(1) อาจารย์ประจำมีส่วนร่วมในการวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548

(2) มีการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา

(3) มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 ก่อนการเปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

(4) อาจารย์ใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน

(5) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(6) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี

(7) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.0 จากคะแนนเต็ม 5.0

(8) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.0 จากคะแนนเต็ม 5.0

ตั้งบงชี้ผลการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน และเกณฑ์การประเมินประจำปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา(ถ้ามี)	X	X	X	X	X
(3) มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี)ตามแบบมคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี)ตามแบบมคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน30วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ25ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
(7) มีการพัฒนาปรับปรุง การจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานในมคอ.7ปีที่แล้ว		X	X	X	X
(8) อาจารย์ใหม่(ถ้ามี)ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
(9) อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	X	X	X	X	X
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน(ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่ดีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				X	X
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					X
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	9	10	10	11	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ผ่านรวม (ข้อ)	7	8	8	9	10

เกณฑ์ประเมิน : หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้ ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ 1-5) มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมให้สอดคล้องกับพันธกิจและวัตถุประสงค์ของสถาบันฯ หรือกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่สูงขึ้นเพื่อการยกระดับมาตรฐานของตนเองโดยกำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร

สถาบันอุดมศึกษาที่จะได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ต้องมีผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่านคือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

หมวดที่ 8

การประเมินและปรับปรุงดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน นั้นพิจารณาจากตัวผู้เรียน โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุกๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน และการสร้างสรรค์ผลงาน โครงการต่างๆ ในการลงชุมชนพื้นที่และองค์กรต่างๆ ของนักศึกษา ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็ควรจะประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน

การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน จะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจในเนื้อหาที่ได้สอนไปหรือไม่หากพบว่ามีปัญหาที่จะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

(1) ให้นักศึกษาได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา และการใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชา

(2) ประเมินการสอนของอาจารย์โดยตัวอาจารย์เอง จากการสังเกตในชั้นเรียนถึงวิธีการสอน กิจกรรมงานที่มอบหมายแก่นักศึกษา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

(1) การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจะกระทำ เมื่อนักศึกษาเรียนอยู่ชั้นปีที่ 4 และจะต้องออกฝึกปฏิบัติงานในรายวิชา การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบริหารและพัฒนาชุมชน เป็นเวลา 450 ชั่วโมง ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่อาจารย์จะไปนิเทศนักศึกษา ตลอดจนถึงติดตามประเมินความรู้ของนักศึกษาว่าสามารถปฏิบัติงานได้หรือไม่ มีความรับผิดชอบ และยังต้องพัฒนาเพิ่มเติมในด้านใด ซึ่งจะมีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนถึงปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา

(2) ประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ปรึกษา จากรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร หรือ จากผลการประเมินตนเอง

(3) ประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิต โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพบัณฑิต

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

(1) มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนี ด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะๆ อย่างน้อยทุกๆ 3 ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 4 ปี

(2) ประเมินผลการดำเนินงาน โดยคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

(3) การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวชี้บ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในหมวดที่ 7 โดยคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับภาควิชา

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูลจะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นๆ ได้ทันที ซึ่งถือเป็นการปรับปรุงย่อย ควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้นจะกระทำทุก 4 ปี ทั้งนี้ เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยมีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อพิจารณาผลการดำเนินการหลักสูตร และวางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน

เหตุผลความจำเป็นของการปรับปรุงหลักสูตรและสาระการปรับปรุงแก้ไข

โครงสร้างหลักสูตรหลักการปรับปรุง

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชน พ.ศ.2554 ปรับปรุงจากหลักสูตร (ศิลปศาสตรบัณฑิต (4 ปี) สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน พ.ศ.2549) สืบเนื่องจากบริบททางสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมในชุมชนมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้รูปแบบการบริหารงานพัฒนาในชุมชนต้องปรับเปลี่ยนเพื่อให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่ไม่หยุดนิ่งของชุมชน การใช้หลักสูตรปี 2549 มีขอบเขตจำกัดต่อการตอบสนองการเปลี่ยนแปลงของชุมชนในปัจจุบัน ทั้งนี้เพราะปัญหาชุมชนมีความซับซ้อนมากขึ้นมีความจำเป็นต้องใช้รูปแบบการบริหารจัดการใหม่ๆ การพัฒนาความรู้ และทักษะใหม่ๆ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับนักศึกษาเพื่อจะช่วยเหลือปัญหาในชุมชนและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงเป็นความจำเป็นอย่างมากเพื่อให้นักศึกษาจะได้ใช้ความรู้ ทักษะใหม่ๆ ไปส่งเสริมสนับสนุนการบริหารและการพัฒนาชุมชน ให้เป็นชุมชนที่ยั่งยืนและเข้มแข็งต่อไป ดังนั้นเหตุผลของการปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้จะประกอบด้วย

1. การผลิตนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการทรัพยากรในชุมชน ทักษะการบริหารความขัดแย้งและการจัดการความรู้ภายในชุมชน เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในชุมชนปัจจุบันและอนาคต
2. หลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรม เทคโนโลยีทั้งภายในและภายนอกประเทศ โครงสร้างหลักสูตรที่ปรับปรุงมีดังตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (4 ปี) สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน

ภาคผนวก

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร
หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2549 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2549	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	เหตุผล
<p>1. ชื่อหลักสูตร</p> <p>ภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน</p> <p>ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Community Development</p>	<p>1. ชื่อหลักสูตร</p> <p>ภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการบริหารและการพัฒนาชุมชน</p> <p>ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Administration and Community Development</p>	<p>เป็นชื่อหลักสูตรที่ให้ความ ความจำเป็นในความรู้ด้าน การบริหารมากขึ้น</p>
<p>2. ชื่อปริญญา</p> <p>ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การพัฒนาชุมชน) : Bachelor of Arts (Community Development)</p> <p>ชื่อย่อ : ศศบ. (การพัฒนาชุมชน) : B.A. (Community Development)</p>	<p>2. ชื่อปริญญา</p> <p>ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การบริหารและการพัฒนาชุมชน) : Bachelor of Arts (Administration and Community Development)</p> <p>ชื่อย่อ : ศศ.บ. (การบริหารและการพัฒนาชุมชน) : B.A. (Administration and Community Development)</p>	
<p>3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ</p> <p>คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม</p>	<p>3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ</p> <p>คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม</p>	
<p>4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์</p> <p>4.1 ปรัชญาของหลักสูตร</p> <p>มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความเข้าใจการพัฒนา สังคมมีมาตรฐานทางวิชาการสามารถประยุกต์ใช้องค์ ความรู้และภูมิปัญญา ในการคิดเชิงวิพากษ์ วิเคราะห์ และสังเคราะห์ในเชิงบูรณาการ การพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม ร่วมการมีคุณธรรมและจริยธรรมอันนำไปสู่การพัฒนา อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน</p>	<p>4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์</p> <p>4.1 ปรัชญาของหลักสูตร</p> <p>มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความเข้าใจการพัฒนาสังคม มีมาตรฐานทางวิชาการสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้และ ภูมิปัญญา ในการคิดเชิงวิพากษ์ วิเคราะห์และสังเคราะห์ ในเชิงบูรณาการ การพัฒนาอย่างมีส่วนร่วมการมีคุณธรรม และจริยธรรมการพัฒนาอันนำไปสู่อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน</p>	

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2549	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	เหตุผล
SOAN2208 ศาสตร์การสังคม 2(2-0-4)	SOAN2208 ศาสตร์การสังคม 3(3-0-6) Social Welfare	- ปรับหน่วยกิต - ปรับคำอธิบายรายวิชา
SOAN2303 การวางแผนพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)	SOAN2309 การบริหารเพื่อการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6) Administration for Community Development	- เปลี่ยนชื่อวิชา/รหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา
SOAN3103 มานุษยวิทยาประยุกต์ในการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)	SOAN3103 มานุษยวิทยาประยุกต์ในการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6) Applied Anthropology in Community Development	- คงเดิม
SOAN3105 มานุษยวิทยาการแพทย์ 2(2-0-4)	SOAN3105 มานุษยวิทยาการแพทย์ 3(3-0-6) Medical Anthropology	- ปรับหน่วยกิต
SOAN3308 การพัฒนาแบบยั่งยืน 2(2-0-4)	SOAN3308 การพัฒนาแบบยั่งยืน 3(3-0-6) Introduction to Sustainable Development	- ปรับหน่วยกิต
SOAN3311 ภาวะผู้นำในงานพัฒนาชุมชน 2(2-0-4)	SOAN3311 ภาวะผู้นำในงานพัฒนาชุมชน 3(3-0-6) Leadership in Community Development	- ปรับหน่วยกิต - ปรับคำอธิบายรายวิชา
SOAN4214 สังคมวิทยาอุตสาหกรรม 3(3-0-6)	SOAN4214 สังคมวิทยาอุตสาหกรรม 3(3-0-6) Industrial Sociology	- คงเดิม
SOAN4306 ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการพัฒนา 2(2-0-4)	SOAN4306 ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการพัฒนา 3(3-0-6) Local Wisdom and Development	- ปรับหน่วยกิต
SOAN4315 การพัฒนาประชาสังคม 2(2-0-4)	SOAN4315 การพัฒนาประชาสังคม 3(3-0-6) The Development of Civil Society	- ปรับหน่วยกิต - ปรับคำอธิบายรายวิชา
SOAN4316 การพัฒนาชุมชนเปรียบเทียบ 2(2-0-4)	SOAN4316 การพัฒนาชุมชนเปรียบเทียบ 3(3-0-6) Comparative Study in Community Development	- ปรับหน่วยกิต
SOAN4318 เทคนิคการให้การศึกษาแก่ชุมชน 2(2-0-4)	SOAN4318 เทคนิคการให้การศึกษาแก่ชุมชน 3(3-0-6) Educational Methods for Community Development	- ปรับหน่วยกิต
SOAN4322 เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น 2(2-0-4)	SOAN4322 เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น 3(3-0-6) Appropriate Technology for Local Living	- ปรับหน่วยกิต

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2549	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	เหตุผล
SOAN1102 จริยธรรมเพื่อการพัฒนา 3(3-0-6)	SOAN1102 จริยธรรมเพื่อการพัฒนา 3(3-0-6) Ethics for Development	- คงเดิม
SOAN1201 หลักสังคมวิทยา 3(3-0-6)	SOAN1201 หลักสังคมวิทยา 3(3-0-6) Principle of Sociology	- คงเดิม
SOAN1301 ทฤษฎีและหลักการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)	SOAN1301 ทฤษฎีและหลักการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6) Theories and Principles of Community Development	- คงเดิม
SOAN1302 กระบวนการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)	SOAN1302 กระบวนการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6) Process of Community Development	- คงเดิม
SOAN1601 ทักษะการสื่อสารสำหรับนักพัฒนา 1 3(3-0-6)	SOAN1601 ทักษะการสื่อสารสำหรับนักพัฒนา 1 3(3-0-6) Communicative Skills for Development Workers 1	- คงเดิม
SOAN1602 ทักษะการสื่อสารสำหรับนักพัฒนา 2 3(3-0-6)	SOAN1602 ทักษะการสื่อสารสำหรับนักพัฒนา 2 3(3-0-6) Communicative Skills for Development Workers 2	- คงเดิม
	SOAN1103 สังคมและวัฒนธรรมไทย 3(3-0-6) Thai Society and Culture	- เพิ่ม
	SOAN1205 ความหลากหลายทางวัฒนธรรมชุมชน (3-0-6) Diversity of Community Cultures	- เพิ่ม
SOAN1603 การจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)	SOAN1603 การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6) Management of Information System for Community Development	- เปลี่ยนชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
	SOAN2105 ทฤษฎีสังคมวิทยาและการพัฒนา 3(3-0-6) Theories of Sociology and Development	- เพิ่ม
	SOAN2211 การบริหารงบประมาณเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 3(3-0-6) Local Financial Administration for Community Development	- เพิ่ม
SOAN2202 สังคมวิทยาชนบทและเมือง 3(3-0-6)	SOAN2202 สังคมวิทยาชนบทและเมือง 3(3-0-6) Rural and Urban Sociology	- คงเดิม

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2549	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	เหตุผล
	SOAN3210 สตรีศึกษากับการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6) Woman Studies Community and Development	- เพิ่ม
SOAN3212 สังคมวิทยาการท่องเที่ยว 3(3-0-6)	SOAN3213 การบริหารการท่องเที่ยวในชุมชน 3(3-0-6) Community Tourism Administration	- เปลี่ยนรายวิชา/รหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา
	SOAN3214 การจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6) Knowledge Management for Community Development	- เพิ่ม
SOAN2205 ประชากรศึกษาประยุกต์ในงานพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)	SOAN2205 ประชากรศึกษาประยุกต์ในงานพัฒนาชุมชน 3(3-0-6) Applied Population Education in Community Development	- คงเดิม
	SOAN3316 การบริหารทรัพยากรชุมชน 3(3-0-6) Community Resources Management	- เพิ่ม
	SOAN3325 การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะในงานพัฒนาชุมชน 3(3-0-6) Analysis of Public Policy in Community Development	- เพิ่ม
	SOAN4325 การบริหารความเสี่ยงในงานพัฒนาชุมชน 3(3-0-6) Risk Management in Community Development	- เพิ่ม
	SOAN4326 การบริหารความขัดแย้งในชุมชน 3(3-0-6) Community Conflict Management	- เพิ่ม
	SOAN2203 เมืองศึกษา 3(3-0-6) Urban Studies	- เพิ่ม
	SOAN2206 ชนบทศึกษา 3(3-0-6) Rural Studies	- เพิ่ม
SOAN4901 สัมมนาทางการพัฒนาชุมชน 1(0-2-1)	SOAN4901 สัมมนาทางการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6) Seminar in Community Development	- ปรับหน่วยกิต
SOAN2101 หลักมานุษยวิทยา 3(3-0-6)	SOAN2101 หลักมานุษยวิทยา 3(3-0-6) Principle of Anthropology	- คงเดิม
SOAN2104 วัฒนธรรม ศาสนา กบกับการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6)	SOAN2104 วัฒนธรรม ศาสนา กบกับการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6) Culture, Religion and Sustainable Development	- คงเดิม

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2549	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	เหตุผล
SOAN2204 การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม 3(3-0-6)	SOAN2204 การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม 3(3-0-6) Societal and Cultural Changes	- คงเดิม
SOAN2307 การพัฒนาองค์กรชุมชน 3(3-0-6)	SOAN2307 การพัฒนาองค์กรชุมชน 3(3-0-6) Community Organization Administration	- คงเดิม
SOAN3211 ปัญหาสังคม 3(3-0-6)	SOAN3211 ปัญหาสังคม 3(3-0-6) Social Problems	- คงเดิม
SOAN3305 การพัฒนากลุ่มและเครือข่ายการเรียนรู้ในงานพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)	SOAN3305 การพัฒนากลุ่มและเครือข่ายการเรียนรู้ในงานพัฒนาชุมชน 3(3-0-6) Group Development and Social Learning Network in Community Development	- คงเดิม
SOAN3310 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)	SOAN3310 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) Human Resource Development	- คงเดิม
SOAN2317 การบริหารท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)	SOAN2317 การบริหารท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาชุมชน 3(3-0-6) Local Administration for Community Development	- คงเดิม
SOAN3319 เศรษฐกิจชุมชนเพื่อการพัฒนา 3(3-0-6)	SOAN3319 เศรษฐกิจชุมชนเพื่อการพัฒนา 3(3-0-6) Community Economic for Development	- คงเดิม
SOAN3901 ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ 3(3-0-6)	SOAN3901 ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ 3(3-0-6) Research Methodology in Social Science	- คงเดิม
SOAN3902 สถิติสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์ 3(3-0-6)	SOAN3902 สถิติสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์ 3(3-0-6) Statistics for Social Science Research	- คงเดิม
SOAN4216 การอนุรักษ์และการพัฒนาสิ่งแวดล้อมในชุมชน 3(3-0-6)	SOAN4216 การอนุรักษ์และการพัฒนาสิ่งแวดล้อมในชุมชน 3(3-0-6) Environmental Conservation in Community Development	- คงเดิม
SOAN4801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาชุมชน 3(90)	SOAN4801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาชุมชน 2(90) Preparation for Professional Experience in Community Development	- ปรับหน่วยกิต
SOAN4802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาชุมชน 5(450)	SOAN4802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาชุมชน 5(450) Field Experience Training in Community Development	- คงเดิม
SOAN4902 การวิจัยทางการพัฒนาชุมชน 3(0-3-6)	SOAN4902 การวิจัยทางการพัฒนาชุมชน 3(0-3-6) Research in Community Development	- คงเดิม

**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548**



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับนักศึกษาภาคปกติที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

“สภาวิชาการ” หมายถึง สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

“การจัดการศึกษา” หมายถึง การจัดการศึกษาภาคปกติตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย หรือหลักสูตรอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

“การศึกษาในระบบ” หมายถึง การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลา การศึกษา การวัดผลและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายถึง การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดผลและประเมินผล ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายถึง การศึกษาที่ให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้ อื่นๆ

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายถึง บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาดูแลสนับสนุนทางวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมโปรแกรมการเรียน และมีส่วนช่วยประเมินความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษา

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาภาคปกติที่ศึกษาในวันทำการปกติของมหาวิทยาลัยและหรือวันเวลาอื่นใด ซึ่งเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

“ศูนย์การศึกษา” หมายถึง สถานที่ภายนอกมหาวิทยาลัยที่จัดการศึกษา

“วิทยาเขต” หมายถึง เขตการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่มีคณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะตั้งแต่สองส่วนราชการขึ้นไป ตั้งอยู่ในเขตการศึกษานั้น ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“การเรียน โดยสื่อประสม” หมายถึง วิธีการจัดการเรียนการสอนสำหรับรายวิชาใน หลักสูตร โดยผู้เรียนอาศัยวิธีเรียนจากชุดวิชาและสื่อต่างๆ

“ระบบการศึกษาทางไกล” หมายถึง วิธีการจัดการศึกษาสำหรับรายวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัย โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมต่างๆ เป็นสื่อกลางในการถ่ายทอดความรู้

“สหกิจศึกษา” หมายถึง ระบบการศึกษาที่เน้นการปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบ

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

“คณบดี” หมายถึง คณบดีคณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา คุณสมบัติและการสมัคร

๔.๑ ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๔.๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรี จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๔.๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่าหรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของทบวงมหาวิทยาลัยหรือตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. ๒๕๔๘

๔.๒ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาตามข้อ ๔.๑ ต้องมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของสาขาวิชาที่สมัครเข้าศึกษา

๔.๓ การสมัครและการรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ระบบการศึกษา

๕.๑ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาจัดการศึกษา แบ่งเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และอาจจัดการศึกษาภาค การศึกษาฤดูร้อน ซึ่งมีระยะเวลาศึกษาและจำนวนหน่วยกิตมีสัดส่วนเทียบเคียง ได้กับการศึกษาภาคการศึกษาปกติ การจัดการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อนให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๕.๒ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาด้วยระบบสหวิทยาการ (Interdisciplinary System) โดย คณะหรือภาควิชาที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาใด ให้มีหน้าที่อำนวยความสะดวกและวิจัยในสาขาวิชานั้นๆ แก่นักศึกษาของ มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ คณะหรือภาควิชาต่างๆ จะไม่เปิดสอนรายวิชาซ้ำซ้อนกัน

โครงสร้างหลักสูตร จำนวนหน่วยกิต ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวง ศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๖ ระยะเวลาการศึกษา

๖.๑ หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา และ สำเร็จ การศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา

๖.๒ หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา และสำเร็จ การศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา

๖.๓ หลักสูตรปริญญาตรี ๖ ปี ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา และสำเร็จการศึกษา ได้ไม่ก่อน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา

๖.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา และสำเร็จ การศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา

ข้อ ๗ การลงทะเบียนเรียน

๗.๑ การลงทะเบียนเรียน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๕ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ

สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ ไม่เกิน ๕ หน่วยกิต

การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตมากกว่าหรือน้อยกว่าที่กำหนด อาจทำได้หากมี เหตุผลและความจำเป็น แต่ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี หรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย โดยผ่านความเห็นชอบของ อาจารย์ที่ปรึกษา

หน่วยกิตขั้นต่ำที่กำหนดไว้ไม่ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ศึกษารอบทุกวิชาตามหลักสูตรของ สาขาวิชานั้นๆ แต่ยังมีวิชาที่สอบตก หรือมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด หรือภาคการศึกษาที่คาดว่าจะเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๗.๒ ในการลงทะเบียนเรียน หากวิชาใดมีข้อกำหนดในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาวิชาใด มาก่อน (Pre-requisite) นักศึกษาก็จะต้องเคยศึกษาและสอบไล่ได้วิชานั้นแล้ว จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

๗.๓ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้

๗.๔ การลงทะเบียนเรียนปกติจะกระทำได้ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาแต่ละภาค การลงทะเบียนล่าช้าจะกระทำได้ไม่เกิน ๑๔ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือไม่เกิน ๗ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน และจะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๕ นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนภายใน ๑๔ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๗ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคการศึกษานั้น เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็น โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี หรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๒๘ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือไม่เกิน ๑๔ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยเสียค่าปรับตามระเบียบ

๗.๖ ในภาคการศึกษาปกติใดหากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียน จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามมหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นจากทะเบียนนักศึกษา

๗.๗ อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อตามข้อ ๗.๖ กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ ถ้ามีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือว่าระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้นเป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา รวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่ค้างชำระเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษา อธิการบดีจะไม่อนุมัติให้กลับเข้าเป็นนักศึกษาตามวรรคหนึ่ง หากพ้นกำหนดเวลาสองปีนับจากวันที่นักศึกษาผู้นั้นถูกถอนชื่อจากทะเบียน

๗.๘ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ พร้อมทั้งยื่นหลักฐานการลงทะเบียนนั้นต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การเพิ่มและถอนรายวิชา

การเพิ่มและถอนรายวิชา ต้องได้รับความยินยอมจากอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ ยื่นหลักฐานการยินยอมนั้นต่อมหาวิทยาลัย

๘.๑ การเพิ่มรายวิชา จะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

๘.๒ การถอนรายวิชา จะกระทำได้ก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ สำหรับการศึกษภาคการศึกษาปกติ หรือก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ สำหรับการศึกษภาคการศึกษาฤดูร้อน

การถอนรายวิชาภายในกำหนดเวลาเดียวกันกับการเพิ่มรายวิชาจะไม่ปรากฏอักษร W (Withdraw) ในระเบียนผลการเรียน และจะได้รับเงินค่าหน่วยกิตคืน แต่ถ้าถอนรายวิชา หลังกำหนดเวลาการเพิ่มรายวิชา นักศึกษาจะได้รับอักษร W และจะไม่ได้รับเงินค่าหน่วยกิตคืน

๘.๓ ขั้นตอนปฏิบัติในการเพิ่มและถอนรายวิชา ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ใน 'มหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ การเรียนการสอน

๕.๑ มหาวิทยาลัยอาจตั้งศูนย์การศึกษาและวิทยาเขตได้ตามความเหมาะสม

๕.๒ การจัดการเรียนการสอนอาจทำได้ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลา ราชการ และอาจจัดการเรียนโดยสื่อประสมหรือระบบการศึกษาทางไกล ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๕.๓ กำหนดวันเปิดและปิดภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

ภาคการศึกษาที่ ๑	วันเปิดภาคการศึกษา	เดือนมิถุนายน
	วันปิดภาคการศึกษา	เดือนตุลาคม
ภาคการศึกษาที่ ๒	วันเปิดภาคการศึกษา	เดือนพฤศจิกายน
	วันปิดภาคการศึกษา	เดือนมีนาคม
ภาคการศึกษาฤดูร้อน	วันเปิดภาคการศึกษา	เดือนเมษายน
	วันปิดภาคการศึกษา	เดือนพฤษภาคม

มหาวิทยาลัยอาจกำหนดวันเปิดและวันปิดภาคการศึกษาที่แตกต่างจากวรรคหนึ่งก็ได้ แต่ต้องเป็นไปตามความเหมาะสมและความต้องการของท้องถิ่น และต้องสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร และให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

๕.๔ การเปิดสอนสาขาวิชาใด ระดับใด ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ และรายงานผลการปฏิบัติงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบทุกสิ้นปีการศึกษา

๕.๕ ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำแนวการสอน เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน หรือกำหนดตำราหลักทุกรายวิชาที่เปิดสอนให้แก่นักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา

๕.๖ รายวิชาใดที่เปิดสอนมากกว่า ๑ กลุ่ม ในภาคเรียนเดียวกัน ให้อาจารย์ผู้สอนใช้แนวการสอน ข้อสอบ และใช้เกณฑ์การวัดผลและประเมินผลเดียวกัน

๕.๗ ตำราหลักในรายวิชาที่เปิดสอน อาจเรียบเรียงโดยอาจารย์ของ มหาวิทยาลัย หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกก็ได้ โดยจะต้องมีขอบเขตของเนื้อหาครอบคลุมหลักสูตร และระดับการศึกษา

๕.๘ มหาวิทยาลัยต้องสนับสนุนการจัดหาหรือผลิตสื่อ เพื่อใช้ประกอบ การเรียนการสอน และพัฒนาสื่อทัศนูปกรณ์พื้นฐาน สื่อการเรียนการสอนให้มีมาตรฐานและเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

๕.๙ ให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และสำนักศิลปะและวัฒนธรรม อำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาในรูปแบบต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีโอกาสศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ ประสบการณ์เพิ่มขึ้น

๕.๑๐ การนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา ให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการกำกับ และควบคุมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษาให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพ

๕.๑๑ คณะต้องจัดอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน และติดตามความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษา

๕.๑๒ ให้คณะกรรมการประจำคณะ ทำหน้าที่กลั่นกรอง ตรวจสอบ และให้ความเห็นชอบการประเมินผลการเรียน

๕.๑๓ ให้มีการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนในรายวิชาที่ได้ศึกษาแล้วในระดับเดียวกัน

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอ โอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนในรายวิชา ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการ โอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน ในรายวิชา และตามข้อกำหนดของแต่ละสาขาวิชา

ข้อ ๑๐ ให้มีการวัดผลการศึกษาระหว่างภาคเรียนและปลายภาคเรียน ในทุกรายวิชาที่มีการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน

การวัดผลระหว่างภาคเรียน ใช้วิธีสอบย่อยและหรือการทำรายงานและหรือการสอบปฏิบัติและหรือทำกิจกรรมตามที่กำหนดและหรือการสอบกลางภาคเรียน โดยมีคะแนนเก็บระหว่างร้อยละ ๔๐-๗๐ ของคะแนนรวมทั้งหมด หรือตามมติของสภาวิชาการ

การวัดผลปลายภาคเรียน ใช้วิธีสอบข้อเขียนและหรือสอบปฏิบัติ โดยมีคะแนนอยู่ระหว่างร้อยละ ๓๐-๖๐ ของคะแนนรวมทั้งหมด หรือตามมติของสภาวิชาการ

ข้อ ๑๑ ให้ใช้การประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตร เป็น ๒ ระบบ ดังนี้

(๑) ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D ⁺	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

ระบบนี้ ใช้สำหรับการประเมินผลการเรียนรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า “D”

นักศึกษาได้ค่าระดับคะแนนรายวิชาบังคับเป็น “F” ต้องลงทะเบียนและ เรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ และให้บันทึกลงในระเบียบแสดงผลการเรียน

สำหรับวิชาเลือกถ้าได้ค่าระดับคะแนน “F” จะลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำอีกหรือเลือก รายวิชาอื่นแทนได้ และบันทึกลงในระเบียบแสดงผลการเรียน

สำหรับวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู จะต้องได้ค่าระดับคะแนน ไม่ต่ำกว่า “C”

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าร้อยละ
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)	๘๐-๑๐๐
P	ผ่าน (Pass)	๕๐-๘๙
NP	ไม่ผ่าน (No Pass)	๐-๔๙

ระบบนี้ ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาสหกิจศึกษา รายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม

รายวิชาที่ได้ผลประเมิน “NP” นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะผ่านการประเมิน

สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกหลังจากได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้นก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ รวมทั้งกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือ ถูกสั่งให้พักการศึกษา หลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว และรายวิชาเลือกที่ได้รับอนุมัติให้ไปเรียนรายวิชาอื่นแทน

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่ นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จตามกำหนด โดยมีเหตุผลสมควร เมื่อสิ้นภาคเรียน โดยผู้สอนต้องส่งคะแนนที่มีอยู่พร้อมแนบเกณฑ์การประเมินผล

นักศึกษาที่ได้ “I” ต้องดำเนินการขอรับการประเมิน เพื่อเปลี่ยนระดับค่าคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป ถ้านักศึกษายังทำงานไม่เสร็จ คณะกรรมการประจำคณะ จะพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว ตามเกณฑ์ของอาจารย์ประจำวิชา

FM (Final Missing) ใช้บันทึกการประเมินในรายวิชาที่นักศึกษาขาดสอบปลายภาค ผู้สอนต้องส่งคะแนนที่มีอยู่พร้อมแนบเกณฑ์การประเมินผล

นักศึกษาที่ขาดสอบปลายภาค จะต้องสมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียม รายวิชาละ ๓๐๐ บาท ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นการสอบตามกำหนดของมหาวิทยาลัย นักศึกษาที่ขาดสอบและไม่สมัครสอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือสมัครและชำระเงินแต่ไม่มาสอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด คณะกรรมการประจำคณะจะปรับคะแนนส่วนที่เหลืออยู่เป็นศูนย์ แล้วประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่ ตามเกณฑ์ของอาจารย์ประจำวิชา และในการยื่นคำร้องขอสอบปลายภาค ให้นักศึกษายื่นคำร้องที่สำนักงานคณบดีในรายวิชาที่ตนเองเรียนอยู่ เพื่อคณบดีพิจารณาต่อไป

กรณีมหาวิทยาลัยมีความจำเป็น หรือนักศึกษาเจ็บป่วยจนไม่สามารถทำการสอบปลายภาคได้ คณบดีอาจพิจารณาขออนุญาตเว้นการชำระค่าธรรมเนียมการสอบได้

ข้อ ๑๒ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ตามข้อบังคับว่าด้วยการ โอนผลการเรียนและยกเว้นผลการเรียน ให้ได้ผลการเรียนดังนี้

๑๒.๑ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน จากการศึกษาในระบบ ให้ได้รับ ผลการเรียน “P”

๑๒.๒ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน จากการศึกษาอิสระและหรือการศึกษาตามอัธยาศัย ให้ได้ผลการเรียน ดังนี้

CS (Credits from Standardized Test) กรณีได้หน่วยกิต จากการทดสอบมาตรฐาน (Standardized Test)

CE (Credits from Exam) กรณีได้หน่วยกิต จากการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non-Standardized Test)

CT (Credits from Training) กรณีได้หน่วยกิตจากการประเมิน การศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา (Evaluation of Non-Sponsored Training)

CP (Credits from Portfolio) กรณีได้หน่วยกิต จากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

ข้อ ๑๓ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่ผลการเรียนเป็น “T” หรือ “FM” ไม่นำ หน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

๑๓.๑ กรณีที่สอบตกและต้องเรียนซ้ำในรายวิชาบังคับให้นับรวมทั้งหน่วยกิตที่สอบตกและเรียนซ้ำเพื่อใช้เป็นตัวหาร

สำหรับรายวิชาเลือก อาจเลือกเรียนวิชาเดิมหรือวิชาอื่นแทนได้ และให้หน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหารด้วย

๑๓.๒ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว หรือเรียนวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรที่เทียบเท่า ให้นำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนครั้งแรกเท่านั้น

ข้อ ๑๔ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

๑๔.๑ มีความประพฤติดี

๑๔.๒ สอบผ่านในรายวิชาต่างๆ ครอบคลุมหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัย

กำหนด

๑๔.๓ ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๔.๔ มีระยะเวลาศึกษา ตามข้อ ๖

ข้อ ๑๕ วันสำเร็จการศึกษากำหนด ๑๔ วัน หลังจากการสอบปลายภาควันสุดท้าย

ข้อ ๑๖ การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๑๖.๑ ตาย

๑๖.๒ ลาออก

๑๖.๓ ขาดคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

๑๖.๔ ปฏิบัติตนผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยมีประกาศให้ฟื้นฟูสภาพ

การเป็นนักศึกษา

๑๖.๕ เมื่อพ้นกำหนดเวลา ๒ สัปดาห์แรกของภาคเรียนแล้วยังไม่มาลงทะเบียนเรียน หรือไม่ได้มารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาที่ฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษาอาจขอคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษาได้ โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

๑๖.๖ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

๑๖.๗ เรียนครบหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๑๔

๑๖.๘ มีผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑) ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคเรียนปกติ ภาคเรียนที่ ๒ นับแต่วันเริ่มเข้าเรียน

๒) ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ ในภาคเรียนปกติที่ ๔ ที่ ๖ ที่ ๘ ที่ ๑๐ ที่ ๑๒ ที่ ๑๔ ที่ ๑๖ ที่ ๑๘ ที่ ๒๐ ที่ ๒๒ และที่ ๒๔ นับแต่วันเริ่มเข้าเรียน

๓) นักศึกษาไม่ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ ๒

๑๖.๙ มีระยะเวลาการศึกษาเกินกำหนดเวลาตามข้อ ๖

ข้อ ๑๗ เมื่อนักศึกษาเรียนได้หน่วยกิต ครอบคลุมที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้วและได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนด ตามข้อ ๖

ข้อ ๑๘ นักศึกษาที่ทุจริตหรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใดให้นักศึกษาผู้นั้น ได้รับผลการเรียน F ในรายวิชานั้น และให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี

ข้อ ๑๙ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จะได้รับเกียรตินิยมต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑๙.๑ นักศึกษาระดับปริญญาตรีสอบได้ระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓.๓๕ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๑

นักศึกษาระดับปริญญาตรีสอบได้ระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๓๕ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๒

นักศึกษาระดับปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) สอบได้ระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๓๕ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๓.๓๕ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๑

นักศึกษาระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สอบได้ระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๒

๑๙.๒ สอบได้ในรายวิชาใดๆ ไม่ต่ำกว่า “C” ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ “NP” ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

๑๙.๓ มีระยะเวลาศึกษา

๑) นักศึกษามีเวลาเรียนไม่เกิน ๔ ภาคเรียนปกติติดต่อกัน สำหรับหลักสูตร ๒ ปี

๒) นักศึกษามีเวลาเรียนไม่เกิน ๘ ภาคเรียนปกติติดต่อกัน สำหรับหลักสูตร ๔ ปี

๓) นักศึกษามีเวลาเรียนไม่เกิน ๑๐ ภาคเรียนปกติติดต่อกัน สำหรับหลักสูตร ๕ ปี

๔) นักศึกษามีเวลาเรียนไม่เกิน ๑๒ ภาคเรียนปกติติดต่อกัน สำหรับหลักสูตร ๖ ปี

ข้อ ๒๐ นักศึกษาที่ขอยกเว้นผลการเรียน ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้อนุมัติการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๒ ค่าธรรมเนียมการศึกษา

การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกระบบทุกประเภท ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อ ๒๓ การประเมินผล

๒๓.๑ ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนทุกภาคการศึกษาเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

๒๓.๒ ให้มหาวิทยาลัยมีการประเมินผลการจัดการศึกษาทุกๆ ๔ ปี เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตร

ข้อ ๒๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความ และวินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๘

พลตรี

(สนั่น ขจรประศาสน์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

การกำหนดรหัสวิชา

หมู่วิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชน
(SOAN)

สาขาวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชนอยู่ในหมวดวิชาสังคม ได้จัดหมวดหมู่รหัส
เนื้อหาวิชาดังต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------------|------------|
| 1. การพัฒนา | (SOAN-1--) |
| 2. การบริหาร | (SOAN-2--) |
| 3. สังคมวิทยาและการพัฒนา | (SOAN-3--) |
| 4. เศรษฐกิจชุมชนเพื่อการพัฒนา | (SOAN-4--) |
| 5. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (SOAN-5--) |
| 6. การวิจัย สัมมนา | (SOAN-6--) |

ผลงานทางวิชาการ

อาจารย์ วันทนีย์ ศรีลิโก

Wantanee Sriliko

1. ประวัติการศึกษา

ปี พ.ศ. 2525 ศศ.ม. (พัฒนาชุมชน) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ปี พ.ศ. 2517 กศ.บ. (สังคมศึกษา) วิทยาลัยวิชาการศึกษาพระนคร

2. ภาระงานสอน

2.1 ภาระงานสอนในปัจจุบัน

ระดับบัณฑิตศึกษา

ไม่มี

ระดับปริญญาตรี

SOAN1201 Principle of Sociology	3 หน่วยกิต
SOAN4316 Comparative Study in Community Development	2 หน่วยกิต
SOAN 4306 Local Wisdom and Development	2 หน่วยกิต

2.2 ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

SOAN1201 Principle of Sociology	3 หน่วยกิต
SOAN1301 Theory and Principle of Community Development	3 หน่วยกิต
SOAN2104 Culture Religion and Sustainable Development	3 หน่วยกิต
SOAN3323 Socio Economical Situation in Community	2 หน่วยกิต
SOAN 4306 Local Wisdom and Development	2 หน่วยกิต
SOAN 3304 Analysis and Solution of Community Development	3 หน่วยกิต
SOAN4316 Comparative Study in Community Development	2 หน่วยกิต

3. ผลงานวิชาการ

ไม่มี

อาจารย์สดาวลัย กอบวิกรณ์

LADAWAN KORBWIKORN

1. ประวัติการศึกษา

ปี พ.ศ. 2532 ศศ.บ. (รัฐศาสตร์-บริหารรัฐกิจ),มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ปี พ.ศ. 2543 ศศ.ม.(พัฒนาสังคม) , สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

2. ภาระงานสอน

2.1 ภาระงานสอนในปัจจุบัน

ระดับปริญญาตรี

GESO1001 พลวัตสังคมไทย 3 หน่วยกิต

SOAN1601 ทักษะการสื่อสารสำหรับนักพัฒนา 1 3 หน่วยกิต

SOAN1103 สังคมและวัฒนธรรมไทย 3 หน่วยกิต

SOAN3203 การพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชน 3 หน่วยกิต

2.2 ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

SOAN1601 ทักษะการสื่อสารสำหรับนักพัฒนา 1 3 หน่วยกิต

SOAN1103 สังคมและวัฒนธรรมไทย 3 หน่วยกิต

SOAN3203 การพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชน 3 หน่วยกิต

3. ผลงานวิชาการ

-

ดร. ปิยพร ทำจิ้น
Piyaporn Thacheen

1. ประวัติการศึกษา

ศศ.บ (รัฐศาสตร์บัณฑิต) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

น.ศม. (Business Communication Art) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

Ph.d. (Environmental Design and Community Development) University of Guelph

2. ภาระงานสอน

2.1 ภาระงานสอนในปัจจุบัน

ระดับบัณฑิตศึกษา

ไม่มี

ระดับปริญญาตรี

GESO 1001	3 หน่วยกิต
SOAN 1602	3 หน่วยกิต
SOAN 2205	3 หน่วยกิต
SOAN 3308	3 หน่วยกิต
SOAN 3212	3 หน่วยกิต
SOAN 3310	3 หน่วยกิต
SOAN 3319	3 หน่วยกิต
SOAN 3321	3 หน่วยกิต

3. ผลงานวิชาการ

เอกสารประกอบการสอน

ไม่มี

งานวิจัย

พ.ศ. 2553 การเปลี่ยนแปลงสังคมและวัฒนธรรมจีนที่มีผลต่อเยาวชนจีน กรณีศึกษานักศึกษา
จีนจากมณฑลกวางสี

พ.ศ. 2554 ผลการใช้สื่อประเภทเพลงที่มีต่อทัศนคติวิชาทักษะการสื่อสารสำหรับ นักพัฒนา 2 ของ
นักศึกษาชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

พ.ศ. 2554 บทบาทองค์การบริหารส่วนตำบลในการใช้ข้อมูลบัญชีครัวเรือนเพื่อการพัฒนาชุมชน

อาจารย์ ศรีณยพงศ์ โชติวรรณ

Saranyapong Chotiwan

1. ประวัติการศึกษา

ปี พ.ศ. 2549 ศศ.ม. (พัฒนามนุษย์และสังคม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปี พ.ศ. 2544 ศศ.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

2. ภาระงานสอน

2.1 ภาระงานสอนในปัจจุบัน

ระดับบัณฑิตศึกษา

ไม่มี

ระดับปริญญาตรี

GESO 1001 Dynamics of Thai Society	3 หน่วยกิต
SOAN2101 Principles of Anthropology	3 หน่วยกิต
SOAN2204 Society and Cultural Changes	3 หน่วยกิต
SOAN 2309 Administration for Community Development	3 หน่วยกิต
SOAN 3311 Leadership in Community Development	3 หน่วยกิต
SOAN 4216 Environmental Conservation and Development in Community	3 หน่วยกิต

2.2 ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

SOAN2101 Principles of Anthropology	3 หน่วยกิต
SOAN2204 Society and Cultural Changes	3 หน่วยกิต
SOAN 2309 Administration for Community Development	3 หน่วยกิต
SOAN 3311 Leadership in Community Development	3 หน่วยกิต
SOAN 4216 Environmental Conservation and Development in Community	3 หน่วยกิต

3. ผลงานวิชาการ

ไม่มี

อาจารย์ ภาณุภา ศิริบำรุงวงศ์

Panuka Siribumrungwong

1. ประวัติการศึกษา

ปี พ.ศ. 2554 ศศ.ม. (เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาสังคม) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ปี พ.ศ. 2551 ศศ.ม. (การวิจัยและพัฒนาเมือง) มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ปี พ.ศ. 2543 ค.บ. (สังคมศึกษา) สถาบันราชภัฏจันทรเกษม

2. ภาระงานสอน

2.1 ภาระงานสอนในปัจจุบัน

ระดับบัณฑิตศึกษา

ไม่มี

ระดับปริญญาตรี

GESO 1001 Dynamics of Thai Society	3 หน่วยกิต
SOAN1302 Process of Community Development	3 หน่วยกิต
SOAN2202 Rural and Urbans Sociology	3 หน่วยกิต
SOAN2303 Community Development Planning	3 หน่วยกิต
SOAN4322 AppropriateTechnology for Local Living	3 หน่วยกิต
SOAN4901 Seminar on Problems in Community Development	3 หน่วยกิต
SOAN4902 Research in Community Development	3 หน่วยกิต

2.2 ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

SOAN1302 Process of Community Development	3 หน่วยกิต
SOAN2202 Rural and Urbans Sociology	3 หน่วยกิต
SOAN2303 Community Development Planning	3 หน่วยกิต
SOAN4322 AppropriateTechnology for Local Living	3 หน่วยกิต
SOAN4901 Seminar on Problems in Community Development	3 หน่วยกิต
SOAN4902 Research in Community Development	3 หน่วยกิต

3. ผลงานวิชาการ

ไม่มี

นายเศรษฐีวรรณ พัฒน์สุวรรณ

Sethawat Patsuwan

1. ประวัติการศึกษา

ปี พ.ศ. 2535 ค.บ.(เอกอังกฤษ), วิทยาลัยครูจันทระเกษม

ปี พ.ศ. 2548 ศศ.ม.(สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา), มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทระเกษม

2. ภาระงานสอน

2.1 ภาระงานสอนในปัจจุบัน

ระดับบัณฑิตศึกษา

ไม่มี

ระดับปริญญาตรี

SOAN4901 Seminar on Problems in Community Development	1	หน่วยกิต
SOAN4318 Education Transferring Technique	2	หน่วยกิต
SOAN4315 Civil Society Development	2	หน่วยกิต
SOAN3305 The Development of Group and Network of Learning in Community Development	3	หน่วยกิต
SOAN1201 Principle of Sociology	3	หน่วยกิต
SOAN1603 Management of Information System for Social Development	3	หน่วยกิต

2.2 ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

SOAN4901 Seminar on Problems in Community Development	1	หน่วยกิต
SOAN4318 Education Transferring Technique	2	หน่วยกิต
SOAN4315 Civil Society Development	2	หน่วยกิต
SOAN3305 The Development of Group and Network of Learning in Community Development	3	หน่วยกิต
SOAN1201 Principle of Sociology	3	หน่วยกิต
SOAN1603 Management of Information System for Social Development	3	หน่วยกิต

3. ผลงานวิชาการ

เศรษฐวรชัย พัฒน์สุวรรณ และคณะ โครงการวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมเพื่อส่งเสริมอาชีพและชะลอการย้ายถิ่นจากบ้านอิต่อง ตำบลปิไลค อำเภอทองผาภูมิ จังหวัดกาญจนบุรี สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล

เศรษฐวรชัย พัฒน์สุวรรณ และคณะ การเปลี่ยนแปลงด้านสังคมและวัฒนธรรมของประเทศจีนและผลกระทบต่อเยาวชน : กรณีศึกษานักศึกษาจีนจากมณฑลกวางสี มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม