



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ที่ ๓๒๘ / ๒๕๖๔

เรื่อง สัมมนาทางวิชาการ “ภาษาทัศนาศาสตร์ พลังปัญญาบรรณคดี”
การพัฒนาความรู้เพื่อความเป็นเลิศทางอักษรศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินงานสัมมนาทางวิชาการ “ภาษาทัศนาศาสตร์ พลังปัญญาบรรณคดี” การพัฒนาความรู้เพื่อความเป็นเลิศทางอักษรศาสตร์ ในวันที่ ๒,๙,๒๓,๓๐ เมษายน และ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ ห้อง STUDY ROOM ๑ ชั้น ๒ อาคาร ๓ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและงานประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ อำนวยการความสะดวกและให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะกับฝ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงาน

คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|-------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. นายเอกพล | กันทอง | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรณวุฒิ | มุขมา | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จาระไน | สิทธิบุรณะ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์वासนา | โปรงจิต | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนิดา | พิมทะโนทัย | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐนันท์ | ลีลาชีวิสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๗. นางสุทธิรักษ์ | บุรพาศิริวัฒน์ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวศิริพร | สุวรรณสุข | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. ดูแลความเรียบร้อยและวางแผนการดำเนินงาน
 ๒. ประสานกับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและวิทยากร

- | | | |
|---------------------|----------------|---------------------|
| ๑. นายเอกพล | กันทอง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสุทธิรักษ์ | บุรพาศิริวัฒน์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวจันทร์เพ็ญ | คำสุขสวัสดิ์ | กรรมการ (นักศึกษา) |
| ๔. นางสาวอรอุมา | จากกรุง | กรรมการ (นักศึกษา) |
| ๕. นางสาวศิริพร | สุวัฒน์สุข | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่
๑. กำกับดูแลขั้นตอนการดำเนินงานและพิธีการต่าง ๆ
 ๒. เป็นพิธีกรผู้ดำเนินรายการในการจัดกิจกรรม
 ๓. ติดต่อประสานงาน และดูแลวิทยากร

คณะกรรมการฝ่ายทะเบียนและเอกสาร

- | | | |
|-------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จระไน | สิทธิบุรณะ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์वासนา | โปร่งจิต | กรรมการ |
| ๓. นางสาวทัศนวรรณ | ชั้นเงิน | กรรมการ (นักศึกษา) |
| ๔. นางสาวอมรรัตน์ | ชুমณี | กรรมการ (นักศึกษา) |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐนันท์ | ลีลาชีวิสิทธิ์ | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่
๑. จัดทำรายชื่อลงทะเบียนและรับลงทะเบียน
 ๒. จัดทำเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ประกอบการทำกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

- | | | |
|-------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. นางสุทธิรักษ์ | บุรพาศิริวัฒน์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรณวุฒิ | มุขมา | กรรมการ |
| ๓. นายเฉลิมชัย | จำนงค์ | กรรมการ (นักศึกษา) |
| ๔. นางสาวกมลชนก | รุ่งบรรเทา | กรรมการ (นักศึกษา) |
| ๕. นายเอกพล | กันทอง | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่
๑. ติดต่อประสานงาน ดูแลความเรียบร้อยของสถานที่และการใช้สอยทัศนูปกรณ์
 ๒. บันทึกภาพและเสียงระหว่างการทำกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | | |
|-------------------------------|-------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรณวุฒิ | มุขมา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายเอกพล | กันทอง | กรรมการ |
| ๓. นางสาวณัฐนิชา | ช่วยคงคา | กรรมการ (นักศึกษา) |
| ๔. นางสาวสุมิตรา | มะโนสาร | กรรมการ (นักศึกษา) |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนิดา | พิมพ์ะโนทัย | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่
๑. ประสานเรื่องการเงินกับทุกฝ่าย
 ๒. ทำบัญชีการใช้จ่ายและเตรียมเอกสารเกี่ยวกับการเงินเพื่อดำเนินงานเบิกจ่ายงบประมาณ

คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

- | | | |
|----------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนิดา | พิมพ์โทย | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จระไน | สิทธิบูรณ์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวณัฐริกา | ชื่นบาน | กรรมการ (นักศึกษา) |
| ๔. นางสาวจตุพร | โพธิ์กล้า | กรรมการ (นักศึกษา) |
| ๕. นางสุทธิรักษ์ | บุรพาศิริวัฒน์ | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ เตรียมและบริการอาหารว่างและเครื่องดื่มในวันจัดกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|-------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาสนา | โปร่งจิต | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐนันท์ | ลีลาชีวิสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวณัฐสิมา | นวลศรี | กรรมการ (นักศึกษา) |
| ๔. นางสาวปาจรีย์ | คล้ายมงคล | กรรมการ (นักศึกษา) |
| ๕. นางสาวศิริพร | สุวัฒน์สุข | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่
๑. จัดทำแบบประเมินผลการจัดกิจกรรม
 ๒. แจกและเก็บแบบประเมินผลการจัดกิจกรรม
 ๓. สรุปผลการจัดกิจกรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ราชนทร์ เหมือนชอบ)
รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม