



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม  
ที่ ๕ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีทำบุญเนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม กำหนดจัดงานพิธีทำบุญเนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แก่บุคลากร และนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘ ณ อาคารนวัตกรรม ชั้น ๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยจึงแต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

อธิการบดี	ประธานกรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผนและวิจัย	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและสิทธิประโยชน์	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและพันธกิจสัมพันธ์	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และงานประชุมสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและภูมิทัศน์	กรรมการ
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะเกษตรและชีวภาพ	กรรมการ
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ
ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษาและตัดสินใจปัญหาในการดำเนินงาน

คณะกรรมการดำเนินงาน

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและพันธกิจสัมพันธ์	ประธานกรรมการ	
นางจุฑามาศ	พุลยรัตน์	กรรมการ
นางสาวรัฐติยา	ศรีทอง	กรรมการ

นายนิวัฒน์	สนสกล	กรรมการ
นายสนชัย	ทับไทร	กรรมการ
นายพันธ์ปิติ	เหรียญโมรา	กรรมการ
นายสมพร	ดีดพิณ	กรรมการ
นางสาวรัตนา	วิรบุนชัย	กรรมการ
นางรัชณี	เวียงสีมา	กรรมการ
นางสาวมณฑารัตน์	ชูพินิจ	กรรมการและเลขานุการ
นางจุฑาทิพย์	แก้วละมุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวศิริรัตน์	ตรีภุมมาร์กษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ และขออนุญาตดำเนินโครงการ
  ๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
  ๓. รับรองคณะผู้บริหาร
  ๔. จัดทำกำหนดการ และจัดทำหนังสือแจ้งให้บุคลากรของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยทราบ และเข้าร่วมพิธีทำบุญ
  ๕. ตกแต่งสถานที่ในงานพิธี
  ๖. จัดเตรียมสำหรับภัตตาหารสำหรับถวายพระภิกษุสงฆ์ เครื่องไทยธรรม ผ้าบังสุกุล
  ๗. จัดเตรียมเครื่องบูชาศาล ดอกไม้ธูปเทียน ชุดอาหารแห้งสำหรับใส่บาตร
  ๘. ดำเนินงานและประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ

#### คณะกรรมการฝ่ายพิธีสงฆ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพัชร	สายเสนา	ประธานกรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัครเดช	มณีภาค	รองประธานกรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัดถณะ	สิงห์หอม	รองประธานกรรมการ
นางสาวณัฐนันท์	ภูวัฒนา	กรรมการ
นายเทอดพร	แซ่เบ็	กรรมการ
นายผจญ	นามสิมมา	กรรมการ
นายวิทพงศ์	แก้วแดง	กรรมการ
นายมานะ	เกากลาง	กรรมการ
นางสาวพัชรภัสสา	โคตรชุม	กรรมการ
นายกนก	คร้ามอ่ำ	กรรมการ
นายวิรัตน์	พัตทอง	กรรมการ
นางสาวอมรรรัตน์	คล้ายสินธ์	กรรมการ
นายปรีชา	พิทักษ์พล	กรรมการ
นายกฤษณกร	กุลเบ็ง	กรรมการ
นายวิทพงศ์	แก้วแดง	กรรมการ
นายธนพล	พัตทอง	กรรมการ
นางสาวอัครา	ยิ้มแย้ม	กรรมการ

นายสมคิด	พิศโสระ	กรรมการ
นายทรงศักดิ์	ทิมา	กรรมการและเลขานุการ
นางศิริพร	เพียรสุขประเสริฐ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. กำกับดูแลและควบคุมการดำเนินงานตามขั้นตอนพิธีการ  
 ๒. เป็นพิธีกรดำเนินการพิธีสงฆ์  
 ๓. เป็นผู้นำสวดประกอบพิธีไหว้พระพุทธรูปประจำมหาวิทยาลัย และศาลพระภูมิชัยมงคล และศาลปู่เสม ย่าจันทร์  
 ๔. นิมนต์พระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๙ รูป  
 ๕. รับ - ส่งพระภิกษุสงฆ์  
 ๖. จัดเตรียมสำหรับภัตตาหารสำหรับถวายพระภิกษุสงฆ์  
 ๗. ดูแลการถวายอาหารเข้าพระภิกษุสงฆ์ ณ ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ  
 ๘. จัดเตรียมอุปกรณ์พิธีการทางศาสนา

#### คณะกรรมการศาสนาพิธี

นายนิวัฒน์	สนสกล	ประธานกรรมการ
นายโสฬส	มหาวีระ	กรรมการ
นายพันธ์ปิติ	เหรียญโมรา	กรรมการ
นายสัมฤทธิ์	เหมือนประโคน	กรรมการ
นายสิทธิสารท	เฉียบแหลม	กรรมการ
นายภุมรินทร์	อ่องสุข	กรรมการ
นายโสภณ	จงใจ	กรรมการ
นายอภิชาติ	ถาวรณา	กรรมการ
นายจตุพร	บุญยัง	กรรมการ
นายวิศรุต	พิพิธกุล	กรรมการ
นายพัชร	ไวกลสิกรรม	กรรมการ
นายปรัชญา	ลาแพงดี	กรรมการ
นายธีรศักดิ์	สงวนชม	กรรมการ
นายสนชัย	ทับไทร	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ดูแลลำดับขั้นตอนพิธีการทางศาสนา  
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่เทียบเครื่องไทยธรรมในระหว่างพิธี

#### คณะกรรมการควบคุม ดูแลนักศึกษาเข้าร่วมพิธี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พีรดล	เพชรานนท์	ประธานกรรมการ
นางผกาเวตี	ไวกลสิกรรม	กรรมการ

- หน้าที่ จัดนักศึกษา จำนวน ๒๐ คน ดูแลการรับของใส่บาตรจากพระสงฆ์

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่จัดงานตามที่ฝ่ายพิธีสงฆ์กำหนด  
 ๒. ดูแลความสะอาดรอบบริเวณงานและจัดเก็บให้เรียบร้อยหลังเลิกงาน  
 ๓. ควบคุมดูแลระบบไฟฟ้า ประปา ความปลอดภัย และการจราจร  
 ๔. ขนย้ายวัสดุและอุปกรณ์ในการดำเนินงานก่อน และหลังการจัดกิจกรรม  
 ๕. จัดรถรับ – ส่งพระภิกษุสงฆ์  
 ๖. จัดรถรับ – ส่งคณะผู้บริหาร

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และเทคโนโลยีการศึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกพรณ	ัญญาวินิชกุล	ประธานกรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ	หาจัตร์ส	รองประธานกรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพล	ธนเขวงสกุล	กรรมการ
นายจาตุรนต์	เหมือนสุดใจ	กรรมการ
นายพิสิษฐ์	ผอนรัตน์	กรรมการ
นายอภิชาติ	รักพานิช	กรรมการ
นายเสนีย์	แนวทัศน์	กรรมการ
นายวิรัช	ฝึกเหลือง	กรรมการ
นางสาวพิมพ์พิศา	สหวารกุลศักดิ์	กรรมการ
นายณรงค์ฤทธิ์	ใจรักษ์	กรรมการ
นายวีระชัย	ตระหนังกิจ	กรรมการ
นางสาวจารุวรรณ	จันทมาลา	กรรมการ
นายธนพล	เฉลียวจิตตนิช	กรรมการ
นางสาวชนิดา	แสงสาคร	กรรมการ
นายธีรศักดิ์	สงวนชม	กรรมการ
นายสมพร	ดวงเกษ	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวอ้อมฤทัย	แสงแดง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากร และนักศึกษาเข้าร่วมพิธี  
 ๒. ประชาสัมพันธ์งานทางสื่อต่างๆ  
 ๓. จัดเตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องสำหรับใช้ในงานพิธี  
 ๔. บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่างๆ  
 ๕. ประสานงานกับกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยศุภรากุล)  
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

1. อธิการบดี  
 2. รองอธิการบดี  
 3. อธิการบดี  
 4. อธิการบดี