



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ที่ ๐๐๕ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นวิชาชีพผ่านการอบรมความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ครั้งที่ ๑

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นวิชาชีพผ่านการอบรมความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ครั้งที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๔-๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ณ ห้องประชุมชั้น ๕ อาคารนวัตกรรม (อาคาร ๓๓) มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพอาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- |                                                           |                     |
|-----------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์                      | ประธานกรรมการ       |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร                                     | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ                                    | กรรมการ             |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและงานประกันคุณภาพการศึกษา    | กรรมการ             |
| ๕. หัวหน้าภาควิชาสังคมศาสตร์                              | กรรมการ             |
| ๖. ประธานสาขาวิชานิติศาสตร์                               | กรรมการ             |
| ๗. ประธานสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์         | กรรมการ             |
| ๘. ประธานสาขาวิชาภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์เชิงท่องเที่ยว | กรรมการ             |
| ๙. ประธานสาขาวิชาการบริหารและการพัฒนาชุมชน                | กรรมการ             |
| ๑๐. ประธานสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์                        | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. นางทรรศนีย์ ยอดเยี่ยมแกร                              | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาให้การดำเนินงานลุล่วงไปด้วยดี
๒. กำกับดูแล แก้ไขปัญหาในการดำเนินโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

- |                               |                 |                  |
|-------------------------------|-----------------|------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกานดา  | สารน้อย         | ประธานกรรมการ    |
| ๒. นางสาวเกษร                 | เกษมชื่นยศ      | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธมาภรณ์  | พุมพิง          | กรรมการ          |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจวรรณ | ธรรมรัตน์       | กรรมการ          |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาทีณี   | นิลงาม          | กรรมการ          |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิรมล    | ช่อม            | กรรมการ          |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิศิษย์  | ปิ่นทองวิชัยกุล | กรรมการ          |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมคเน    | แผลงฤทธิ์       | กรรมการ          |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัครเดช  | มณีภาค          | กรรมการ          |

๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิไลพรรณ	เจสสะวะ	กรรมการ
๑๑. นางสาวพัทธนันท์	รัตน์วรเศวต	กรรมการ
๑๒. นางวิชุดา	ธนมิตราภรณ์	กรรมการ
๑๓. นางสาวแฉกรวี	ลาภเกิน	กรรมการ
๑๔. นางสาวชวิตรา	ตันติมาลา	กรรมการ
๑๕. นายภัคธร	ชาญฤทธิเสนา	กรรมการ
๑๖. นายธนภุต	ไชยบุญ	กรรมการ
๑๗. นายศาศวัต	เพ่งแพ	กรรมการ
๑๘. นางสาวสุจินดา	ประเสริฐ	กรรมการ
๑๙. นางสาวสุภาวดี	ศรีชัยสุวรรณ	กรรมการ
๒๐. นางสาวภาณุภา	ศิริบำรุงวงศ์	กรรมการ
๒๑. นายพงศกร	ศรีรงค์ทอง	กรรมการ
๒๒. นางณพัชญ์ปภา	สว่างนุวัตรกุล	กรรมการ
๒๓. นางทัศนีย์	ปิ่นสวัสดิ์	กรรมการ
๒๔. นางสาวสุภาณี	นวกุล	กรรมการ
๒๕. นางสาววิลาสินี	ชูทอง	กรรมการ
๒๗. นางสาวจุฑารัตน์	นกแก้ว	กรรมการ
๒๘. นางสาวปริญญ์	ขวัญเรียง	กรรมการ
๒๙. นางสาวสุพรรณิ	ปลัดศรีช่วย	กรรมการ
๓๐. นางสาวอรวรรณ	เชื่อน้อย	กรรมการ
๓๑. นายกรณ์ท์	สร้อยทอง	กรรมการ
๓๒. นายภานุวัฒน์	บุญยัง	กรรมการ
๓๓. นายธีรพงศ์	ไชยมังคละ	กรรมการ
๓๔. นายศรีณยพงศ์	โชติวรรณ	กรรมการ
๓๕. นายภูเนตุ	จันทร์จิต	กรรมการ
๓๖. นางสาวกาญจนา	เทพธานี	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดเตรียมและประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
  ๒. กำหนดระบบกลไกและวางแผนการดำเนินงาน
  ๓. ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้
  ๔. ติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

#### คณะกรรมการฝ่ายประสานงานกับนักศึกษาของสาขาวิชา

๑. นายพงศกร	ศรีรงค์ทอง	ประธานกรรมการ
๒. นางณพัชญ์ปภา	สว่างนุวัตรกุล	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาทีณี	นิลงาม	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจนพล	ทองยี่น	กรรมการ
๕. นางสาวอรวรรณ	เชื่อน้อย	กรรมการ
๖. นางสาวภาณุภา	ศิริบำรุงวงศ์	กรรมการ

	๗. นายศรีณยพงศ์	โชติวรรณ	กรรมการ
	๘. นางสาวกาญจนา	เทพธานี	กรรมการและเลขานุการ
<b>หน้าที่</b>	๑. ติดต่อประสานงานกับนักศึกษาของแต่ละสาขาวิชาให้เข้าร่วมกิจกรรมด้วยความเรียบร้อย		
	๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

#### คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณ/การเงิน/พัสดุ

	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยพร	ท่าจีน	ประธานกรรมการ
	๒. นางสาวมณีรัตน์	ซูฮีรัมย์	กรรมการ
	๓. นางสาวแสงทิพย์	บุญสาม	กรรมการ
	๔. นายวิรัตน์	พัททอง	กรรมการและเลขานุการ
<b>หน้าที่</b>	๑. จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่าย		
	๒. จัดซื้อ จัดจ้าง และเบิก-จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผน		
	๓. ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย		

#### คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

	๑. นางณพัชญ์ปภา	สว่างนุวัตรกุล	ประธานกรรมการ
	๒. นางสาวสุจินดา	ประเสริฐ	กรรมการ
	๓. นายพลพิพัฒน์	สารมาศ	กรรมการ
	๔. นายวิฑูรย์	นามแสง	กรรมการ
	๕. นายปรีชา	พิทักษ์พล	กรรมการ
	๖. นายพงศกร	ศรีรงค์ทอง	กรรมการและเลขานุการ
<b>หน้าที่</b>	๑. ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม		
	๒. ประชาสัมพันธ์งานทางสื่อต่าง ๆ และเทคโนโลยีสารสนเทศ		
	๓. บันทึกภาพการจัดกิจกรรมและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่าง ๆ		
	๔. จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ภายในมหาวิทยาลัย		
	๕. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

#### คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาทีณี	นิลงาม	ประธานกรรมการ
	๒. นางสาวอรวรรณ	เขื่อน้อย	รองประธานกรรมการ
	๓. นางณพัชญ์ปภา	สว่างนุวัตรกุล	กรรมการ
	๔. นายสุเมธ	ทรัพย์เจริญ	กรรมการ
	๕. นางสาวกาญจนา	เทพธานี	กรรมการ
	๖. นางสาวกมลลักษณ์	สิงห์ป่อง	กรรมการ
	๗. นายพงศกร	ศรีรงค์ทอง	กรรมการและเลขานุการ
<b>หน้าที่</b>	๑. รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ		
	๒. แจกเอกสารประกอบการอบรมให้ผู้เข้าร่วมโครงการ		
	๓. แจกแบบประเมินความพึงพอใจให้ผู้เข้าร่วมโครงการ		

#### คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

	๑. นางสาวสุภาวดี	ศรีชัยสุวรรณ	ประธานกรรมการ
	๒. นางสาวภาณุภา	ศิริบำรุงวงศ์	กรรมการ
	๓. นายศรีณยพงศ์	โชติวรรณ	กรรมการ

- |  |                  |             |                     |
|--|------------------|-------------|---------------------|
|  | ๔. นางทรงศนีย์   | ยอดเยี่ยมแก | กรรมการ             |
|  | ๕. นางสาวสุพัตรา | วันพุดชา    | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ  
๒. แจกอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่มให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ

#### คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่และโสตทัศนูปกรณ์

- |  |                            |            |                     |
|--|----------------------------|------------|---------------------|
|  | ๑. นางสาวเกษร              | เกษมชื่นยศ | ประธานกรรมการ       |
|  | ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิรมล | ช่อ่ม      | กรรมการ             |
|  | ๓. นายพลพิพัฒน์            | สารมาศ     | กรรมการ             |
|  | ๔. นายวิฑูรย์              | นามแสง     | กรรมการ             |
|  | ๕. นายปรีชา                | พิทักษ์พล  | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ๑. ติดต่อประสานงานกับงานอาคารสถานที่ เพื่อจัดเตรียมสถานที่  
๒. จัดเตรียมสถานที่เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรม  
๓. จัดเตรียมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรม  
๔. บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวของการจัดกิจกรรม พร้อมจัดทำสำเนาบันทึกการบรรยาย  
๕. เผยแพร่ภาพและรายละเอียดการจัดโครงการ

#### คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร

- |  |                          |                |                     |
|--|--------------------------|----------------|---------------------|
|  | ๑. นางณพัชญ์ปภา          | สว่างนุวัตรกุล | ประธานกรรมการ       |
|  | ๒. เรืออากาศเอกหญิงพิรดา | อนุเวช         | กรรมการ             |
|  | ๓. นางสาวสุจินดา         | ประเสริฐ       | กรรมการ             |
|  | ๔. นายพงศกร              | ศรีรงค์ทอง     | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ๑. กำกับ ดูแลและควบคุมการดำเนินงานตามขั้นตอนพิธีการ  
๒. เป็นพิธีกรดำเนินการในพิธี

#### คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- |  |                  |               |                     |
|--|------------------|---------------|---------------------|
|  | ๑. นางสาวสุจินดา | ประเสริฐ      | ประธานกรรมการ       |
|  | ๒. นางสาวภาณุภา  | ศิริบำรุงวงศ์ | กรรมการ             |
|  | ๓. นางสาวเกษร    | เกษมชื่นยศ    | กรรมการ             |
|  | ๔. นางสาวสุภาวดี | ศรีชัยสุวรรณ  | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ  
๒. เก็บและรวบรวมแบบประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ  
๓. สรุปและวิเคราะห์ผลประเมินความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ  
ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ ฉิมท้วม)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์