



คำสั่งคณะกรรมการและสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ที่ ๐๖๕ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการเตรียมความพร้อมนักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษ
เข้าสู่การเรียนรู้และการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย

ด้วยหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ กำหนดจัดกิจกรรมการเตรียมความพร้อมนักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษเข้าสู่การเรียนรู้และการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย โดยการเสวนาในหัวข้อ “ภาษาอังกฤษนั้นสำคัญไฉน” ในวันพุธที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมจันทร์จรัส ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ คณะมนตรีและสังคมศาสตร์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและงานประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการ |
| ๕. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานแก่คณะทำงานฝ่ายต่างๆให้มีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|-------------------------------|---------------|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทวรรณ | สำรวจสำรวจกิจ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กานต์ | พั่วพงศธร | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพัชร | สายเสนา | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุทธิณี | พั่วพรพงษ์ | กรรมการ |
| ๕. นายสันติภูมิ | ราชวิชา | กรรมการ |
| ๖. เรืออากาศเอกหญิงพิรดา | อนุเวช | กรรมการ |
| ๗. นางสาวปาริชาติ | ฉิมคล้าย | กรรมการ |
| ๘. นางสาวชนัญญา | โสมณวัฒน์ | กรรมการ |
| ๙. Miss Blessie Dawn | O.Polec-eo | กรรมการ |

๑๐. Miss April N.	Salvador	กรรมการ
๑๑. นางสาวถนอมจิตต์	सारอด	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดและดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายอาคารและสถานที่

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กานต์	พั้วพงศธร	ประธานกรรมการ
๒. นายปรีชา	พิทักษ์พล	กรรมการ
๓. นายวิฑูรย์	นามแสง	กรรมการ
๔. นายพลพิพัฒน์	สารมาศ	กรรมการ
๕. นายวิรัตน์	พั๊ดทอง	กรรมการ
๖. นางสาวชนัญญา	โสมณวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ควบคุมอุปกรณ์ที่ใช้ภายในสถานที่ที่มีการใช้งานในวันจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ

คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเอกสาร

๑. นางสาวชนัญญา	โสมณวัฒน์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวถนอมจิตต์	सारอด	กรรมการ
๓. นายสุเมธ	ทรัพย์เจริญ	กรรมการ
๔. นางสาวกาญจนา	เทพธานี	กรรมการ
๕. นายสันติภูมิ	ราชวิชา	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารที่ใช้ในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ
๒. จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร และหนังสือที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กานต์	พั้วพงศธร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชนัญญา	โสมณวัฒน์	กรรมการ
๓. นางสาวปาริชาติ	ฉิมคล้าย	กรรมการ
๔. นางสาวกาญจนา	เทพธานี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุทธิณี	พั้วพรพงษ์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำเอกสารเพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการลงทะเบียน
๒. สรุปรายชื่อผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ

คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทวรรณ	สำราญสำรวจกิจ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชนัญญา	โสภณวัฒน์	กรรมการ
๓. เรืออากาศเอกหญิงพิรดา	อนุเวช	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กานต์	พัฟงศธร	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิด-ปิดงาน
๒. ควบคุม ดูแล พิธีการและทำหน้าที่เป็นพิธีกร ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๑. นางสาวชนัญญา	โสภณวัฒน์	ประธานกรรมการ
๒. นายสุเมธ	ทรัพย์เจริญ	กรรมการ
๓. นางสาวกมลลักษณ์	สิงห์ป้อง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ จัดบริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่มในวันจัดกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กานต์	พัฟงศธร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชนัญญา	โสภณวัฒน์	กรรมการ
๓. เรืออากาศเอกหญิงพิรดา	อนุเวช	กรรมการ
๔. นางสาวณอมจิตต์	สารอด	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำ-รวบรวมแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมผ่านโปรแกรม Google Form
๒. สรุปผลและจัดทำรูปเล่มโครงการในรูปแบบ PDCA

คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กานต์	พัฟงศธร	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุทธิณี	พัฟพรพงษ์	กรรมการ
๓. นายวิรัตน์	พัตทอง	กรรมการ
๔. นางสาวชนัญญา	โสภณวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. รวบรวมเอกสารด้านการเงินเพื่อเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินงาน
๒. ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณ
ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฉิมท้วม)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์