



คำสั่งคณะกรรมการและสังคมศาสตร์

ที่ ๑๓๕ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเตรียมความพร้อมในการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กิจกรรมที่ ๒ ปฐมนิเทศนักศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเตรียมความพร้อมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กิจกรรมที่ ๒ ปฐมนิเทศนักศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ในวันพุธที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Meeting เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|---|------------------|----------------------------|
| ๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | ประธานกรรมการ | |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร | รองประธานกรรมการ | |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ | |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | กรรมการ | |
| ๕. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ | |
| ๖. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | กรรมการ | |
| ๗. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและการพัฒนาท้องถิ่น | กรรมการ | |
| ๘. หัวหน้าภาควิชามนุษยศาสตร์ | กรรมการ | |
| ๙. หัวหน้าภาควิชาสังคมศาสตร์ | กรรมการ | |
| ๑๐. ประธานสาขาวิชาภาษาอังกฤษ | กรรมการ | |
| ๑๑. ประธานสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ | กรรมการ | |
| ๑๒. ประธานสาขาวิชาดนตรีสากล | กรรมการ | |
| ๑๓. ประธานสาขาวิชานาฏศิลป์และศิลปการแสดง | กรรมการ | |
| ๑๔. ประธานสาขาวิชานิติศาสตร์ | กรรมการ | |
| ๑๕. ประธานสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ | กรรมการ | |
| ๑๖. นางทรงศนีย์ | ยอดเยี่ยมแแกร | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๗. นางสาววันทนาพร | รุ่งวรรณรัตน์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๘. นางสาวสุชาดา | พูนพร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา และเสนอแนวทางการดำเนินโครงการ
๒. ส่งเสริม และสนับสนุนให้อาจารย์และนักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการของคณะ
๓. กำกับดูแล แก้ไขปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินโครงการของคณะให้เป็นไปได้ด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียนออนไลน์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวิตรา	ต้นติมาลา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุนารินทร์	คชานุภาพ	กรรมการ
๓. นางสาวกมลลักษณ์	สิงห์ป้อง	กรรมการ
๔. นางสาวสุพัตรา	วันพุดชา	กรรมการ
๕. นางสาววันทนาพร	รุ่งวรรณรัตน์	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวสุชาดา	พูนพร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ จัดทำระบบและดูแลระบบการลงทะเบียนออนไลน์

๓. อาจารย์ผู้ควบคุมนักศึกษา

๑. นางสาวจันทรัตน์	มันวิเชียร	กรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทวรรณ	สำราญสำรวจกิจ	กรรมการ
๓. นางสาวชนัญญา	โสภณวัฒน์	กรรมการ
๔. นางสาวถนอมจิตต์	सारอต	กรรมการ
๕. นายสันติภูมิ	ราชวิชา	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธวัช	คำทองทิพย์	กรรมการ
๗. นายธณชัย	ชลวิจิต	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจนพล	ทองยี่น	กรรมการ
๙. นางสาวเกษร	เกษมชื่นยศ	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุจินดา	ประเสริฐ	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุภาวดี	ศรีชัยสุวรรณ	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณพัชญ์ปภา	สว่างนวัตรกุล	กรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทัศนีย์	สาแก้ว ปิ่นสวัสดิ์	กรรมการ
๑๔. นายศาศวัต	เพ่งแพ	กรรมการ
๑๕. นางสาวสุภาณี	นวกุล	กรรมการ
๑๖. นางสาวสุวภัทร	พิรณฤทธิ	กรรมการ
๑๗. นางสาวอำพร	จินดารัตน์	กรรมการ
๑๘. นางสาววิลาลินี	ชูทอง	กรรมการ
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิทวัส	กรมณีโรจน์	กรรมการ

หน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการตามวัน และเวลาที่กำหนด

๒. ควบคุมนักศึกษาตลอดระยะเวลาที่เข้าร่วมการอบรม

๔. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- | | | |
|-----------------|-----------|---------------------|
| ๑. นายพลพิพัฒน์ | สารมาศ | กรรมการ |
| ๒. นายวิรัตน์ | พัทธอง | กรรมการ |
| ๓. นายวิฑูรย์ | นามแสง | กรรมการ |
| ๔. นายปรีชา | พิทักษ์พล | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. ดูแลและควบคุมระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์โปรแกรม Zoom Meeting
 ๒. ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | | |
|------------------------------|---------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกานดา | สารน้อย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวแสงทิพย์ | บุญสาม | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวมณีรัตน์ | ชูหิรัญ | กรรมการ |
| ๔. นายวิรัตน์ | พัทธอง | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. จัดเตรียมและรวบรวมเอกสารทางด้านการเบิกจ่าย
 ๒. ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินงานให้เป็นไปตามระเบียบและเรียบร้อย

๖. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|-----------------------------|-----------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวิตรา | ต้นติมาลา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุมารินทร์ | คชานุภาพ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวกมลลักษณ์ | สิงห์ป๋อง | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
- จัดทำแบบประเมินผล จัดทำสรุป และประเมินผลโครงการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพรรณิ ปลัดศรีช่วย)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์