



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ ๑๓๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ของคณะ อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

- | | | |
|--|---------------|------------------|
| ๑. คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร | | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและเทคโนโลยีสารสนเทศ | | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา | | กรรมการ |
| และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | | |
| ๗. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและพัฒนาท้องถิ่น | | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าภาคสังคมศาสตร์ | | กรรมการ |
| ๙. หัวหน้าภาคมนุษยศาสตร์ | | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกวรินทร์ | พันธ์ | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส | หิรัญกุล | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจนพล | ทองเย็น | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร | สุวัฒน์สุข | กรรมการ |
| ๑๔. นางสาวเกษร | เกษมชื่นยศ | กรรมการ |
| ๑๕. นางสาวชนนิกานต์ | สดงาม | กรรมการ |
| ๑๖. นางสาวนฤทธธ | ทองน้อย | กรรมการ |
| ๑๗. นางสาวแพรวตะวัน | นิธิ์ครนันท | กรรมการ |
| ๑๘. นางสาวมณีนรัตน์ | ชูหิรัญ | กรรมการ |
| ๑๙. นางสาววันทนาพร | รุ่งวรรณรัตน์ | กรรมการ |
| ๒๐. นางสาวสุชาดา | พูนพร | กรรมการ |
| ๒๑. นางสาวสุพัตรา | วินพุดชา | กรรมการ |
| ๒๒. นางสาวสุมารินทร์ | คชานุภาพ | กรรมการ |
| ๒๓. นางสาวแสงทิพย์ | บุญสาม | กรรมการ |

๒๔. นายปรีชา	พิทักษ์พล	กรรมการ
๒๕. นายพลพิพัฒน์	สารมาศ	กรรมการ
๒๖. นายวิรัตน์	พัคทอง	กรรมการ
๒๗. นายสุเมธ	ทรัพย์เจริญ	กรรมการ
๒๘. หัวหน้าสำนักงานคนบตี		กรรมการและเลขานุการ
๒๙. นางสาวกาญจนา	เทพธานี	กรรมการและผู้เลขานุการ
๓๐. นางสาวจิรภา	หล้าบา	กรรมการและผู้เลขานุการ

หน้าที่ ๑. รวบรวมและวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT) ด้านการบริหารงานบุคคล และการพัฒนาบุคลากร

๒. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรแก่บุคลากรภายใน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

๓. สื่อสารและสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาบุคลากร แก่บุคลากรภายในคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาบุคลากร

๕. ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลความก้าวหน้าตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร เสนอต่อ คณะกรรมการบริหารคณะ และคณะกรรมการประจำคณะ

๖. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพรรณิ ปลัดศรีช่วย)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง พิจารณาลงนามคำสั่ง คกก.จัดทำแผนต่าง ๆ จำนวน 8 แผน

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 1/10)

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง พิจารณาลงนามคำสั่ง คกก.จัดทำแผนต่าง ๆ จำนวน 8 แผน

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 2/10)

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง พิจารณาลงนามคำสั่ง คกก.จัดทำแผนต่าง ๆ จำนวน 8 แผน

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 3/10)

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง พิจารณาลงนามคำสั่ง คกก.จัดทำแผนต่าง ๆ จำนวน 8 แผน

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 4/10)

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง พิจารณาลงนามคำสั่ง คกก.จัดทำแผนต่าง ๆ จำนวน 8 แผน

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 5/10)

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง พิจารณาลงนามคำสั่ง คกก.จัดทำแผนต่าง ๆ จำนวน 8 แผน

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 6/10)

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง พิจารณาลงนามคำสั่ง คกก.จัดทำแผนต่าง ๆ จำนวน 8 แผน

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 7/10)

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง พิจารณาลงนามคำสั่ง คกก.จัดทำแผนต่าง ๆ จำนวน 8 แผน

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 8/10)

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง พิจารณาลงนามคำสั่ง คกก.จัดทำแผนต่าง ๆ จำนวน 8 แผน

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 9/10)

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง พิจารณาลงนามคำสั่ง คกก.จัดทำแผนต่าง ๆ จำนวน 8 แผน

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 10/10)