

แบบเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

วันที่.....เดือน พ.ศ.

เรื่อง เสนอชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ด้วยสาขาวิชา..... คณะ

มีความประสงค์ขอเสนอชื่อ (นาย,นาง,นางสาว) เป็นอาจารย์พิเศษ

ภาคปกติ ภาคสมทบ

ระดับปริญญาตรี

1. รหัสวิชา..... วิชา
2. รหัสวิชา..... วิชา
3. รหัสวิชา..... วิชา
4. รหัสวิชา..... วิชา
5. รหัสวิชา..... วิชา
6. รหัสวิชา..... วิชา

ลงชื่อประธานสาขาวิชา
 (.....)

ใบสมัครอาจารย์พิเศษ
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

รูปถ่าย
1 นิ้ว

ชื่อ (นาย,นาง,นางสาว) นามสกุล..... สัญชาติ.....เชื้อชาติ

ศาสนา เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี

อยู่บ้านเลขที่ ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ.....

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร.

วุฒิก่อนปริญญาตรี (ชื่อเต็ม) ชื่อย่อ ปี พ.ศ.

สาขา/วิชาเอก จากสถานศึกษาชื่อ

วุฒิปริญญาตรี (ชื่อเต็ม) ชื่อย่อ ปี พ.ศ.

สาขา/วิชาเอก จากสถานศึกษาชื่อ

วุฒิปริญญาโท (ชื่อเต็ม) ชื่อย่อ ปี พ.ศ.

สาขา/วิชาเอก จากสถานศึกษาชื่อ

วุฒิปริญญาเอก (ชื่อเต็ม) ชื่อย่อ ปี พ.ศ.

สาขา/วิชาเอก จากสถานศึกษาชื่อ

ประวัติการทำงาน (เรียงจากอดีตถึงปัจจุบัน)

ระยะเวลา พ.ศ. – พ.ศ.	สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง
.....
.....
.....
.....
.....

ประสบการณ์และความสามารถพิเศษ

1. ด้านการสอน
2. ด้านการวิจัย
3. ด้านอื่น ๆ

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่...../...../.....

แบบขออนุญาตเชิญอาจารย์พิเศษมาสอนประจำภาคเรียน

เรื่อง เชิญอาจารย์พิเศษมาสอน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว) นามสกุล

ประธานสาขาวิชา คณะ

มีความประสงค์ขอเชิญอาจารย์พิเศษ ชื่อ (นาย,นาง,นางสาว)
มาสอนในภาคเรียนที่ ปีการศึกษา.....ในรายวิชาดังต่อไปนี้

1. รหัสวิชา ชื่อวิชา

ภาคปกติ ภาคสมทบ

ระดับ ปริญญาตรี 4 ปี ปริญญาตรี 2 ปี

นักศึกษาชั้นปีที่ หมู่เรียน ห้องเรียน

วัน - เวลาที่สอน

2. รหัสวิชา ชื่อวิชา

ภาคปกติ ภาคสมทบ

ระดับ ปริญญาตรี 4 ปี ปริญญาตรี 2 ปี

นักศึกษาชั้นปีที่ หมู่เรียน ห้องเรียน

วัน - เวลาที่สอน

3. รหัสวิชา ชื่อวิชา

ภาคปกติ ภาคสมทบ

ระดับ ปริญญาตรี 4 ปี ปริญญาตรี 2 ปี

นักศึกษาชั้นปีที่ หมู่เรียน ห้องเรียน

วัน - เวลาที่สอน

4. รหัสวิชา ชื่อวิชา

ภาคปกติ ภาคสมทบ

ระดับ ปริญญาตรี 4 ปี ปริญญาตรี 2 ปี

นักศึกษาชั้นปีที่ หมู่เรียน ห้องเรียน

วัน - เวลาที่สอน

ลงชื่อประธานสาขาวิชา
(.....)

เอกสารแนบ

1. รูปถ่าย 1 นิ้ว 1 รูป
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการ
4. ใบรับรองการศึกษา ปริญญาตรี, ปริญญาโท, ปริญญาเอก
5. สำเนาหน้า BookBank ธนาคารกรุงเทพ หรือ ธนาคารกรุงไทย

เซ็นรับรองเอกสาร ข้อ 2-5 *