



แบบฟอร์มขอให้เจ้าหน้าที่ศูนย์คอมพิวเตอร์ติดตั้งอุปกรณ์เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) หน่วยงาน

เบอร์ภายใน สถานที่ติดตั้ง

สถานภาพ อาจารย์ บุคลากร

มีความประสงค์ให้เจ้าหน้าที่ศูนย์คอมพิวเตอร์ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ดังนี้

คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (PC)

คอมพิวเตอร์ Notebook

ปริ้นเตอร์/สแกนเนอร์

ระบบเครือข่าย/อินเทอร์เน็ต/(WiFi ระบุชื่อ.....)

โพรเจ็กเตอร์

ลงชื่อ (ผู้ขอติดตั้ง)
(.....)

ส่วนของเจ้าหน้าที่

ผลการปฏิบัติงาน เรียบร้อย ไม่เรียบร้อย (เนื่องจาก.....)

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ 1) ผู้ติดตั้ง
(.....)

ลงชื่อ 2) ผู้ติดตั้ง
(.....)

วันที่

วันที่

ส่วนของผู้ขอติดตั้ง(หลังการติดตั้ง)

รับทราบ เรียบร้อย ไม่เรียบร้อย (เนื่องจาก.....)

ความพึงพอใจในการบริการของศูนย์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ดีมาก

ดี

ปานกลาง

น้อย

น้อยที่สุด

ลงชื่อ (ผู้ขอติดตั้ง)
(.....)